

Gmina Grodzisko Dolne
37-306 Grodzisko Dolne 125a
NIP:816-15-70-014

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie zadania pn. „**Opracowanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części obrębów Grodzisko Dolne oraz Grodzisko Górne, gmina Grodzisko Dolne**”

1. Wartość szacunkowa zamówienia: do 130 000,00 zł netto.

(słownie: sto trzydzieści tysięcy złotych 00/100 netto)

2. Określenie trybu zamówienia.

Postępowanie prowadzone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych wyłączonych spod stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych ustalonego Zarządzeniem Nr 1/24 Wójta Gminy Grodzisko Dolne z dnia 2 stycznia 2024r.

3. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Grodzisko Dolne
37-306 Grodzisko Dolne 125a
NIP:816-15-70-014
tel. 17 242 82 65 wew.291
e-mail: urząd@grodziskodolne.pl

4. Przedmiot zapytania ofertowego (ZAMÓWIENIA):

Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest opracowanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części obrębów Grodzisko Dolne oraz Grodzisko Górne w Gminie Grodzisko Dolne zgodnie z Uchwałą Nr X/60/2024 Rady Gminy Grodzisko Dolne z dnia 19 grudnia 2024r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębów Grodzisko Dolne oraz Grodzisko Górne, gmina Grodzisko Dolne.

4.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Obszar opracowania określony jest w graniach załącznika graficznego do Uchwały Nr X/60/2024 Rady Gminy Grodzisko Dolne z dnia 19 grudnia 2024r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębów Grodzisko Dolne oraz Grodzisko Górne, gmina Grodzisko Dolne. Obszar obejmuje ok. 1 595 ha.

4.2. Przedmiot umowy obejmuje:

- 1) Pozyskanie własnym staraniem lub od Zamawiającego, za jego pośrednictwem lub w porozumieniu z Zamawiającym (tylko w przypadku, kiedy Zamawiający ma dostęp do takich

danych lub może je uzyskać bezpłatnie na podstawie posiadanych uprawnień) wszelkich materiałów i danych niezbędnych do sporządzenia przedmiotu umowy (w tym na potrzeby opracowania prognozy oddziaływania na środowisko).

- 2) Sporządzenie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- 3) Sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko do planu,
- 4) Sporządzenie opracowania fizjograficznego obszaru,
- 5) Sporządzenie inwentaryzacji urbanistycznej przedstawiającej uwarunkowania przestrzenne obszaru opracowania, stanowiącej zasób materiałów wyjściowych i analiz,
- 6) Współpracę z gminną Komisją Urbanistyczno — Architektoniczną, jak również udział w innych posiedzeniach dotyczących przedmiotu umowy tj. konsultacjach społecznych, komisjach i sesjach Rady Gminy,
- 7) Przygotowanie merytoryczne dokumentów formalno-prawnych, projektów pism zgodnie z przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w tym zawiadomień, wystąpień o zaopiniowanie i uzgodnienie do organów opiniujących i uzgadniających (wraz z projektami dokumentów planistycznych w wersji papierowej i/lub elektronicznej w ilości niezbędnej do przeprowadzenia procedury) oraz wprowadzenie zmian do projektu planu wynikających z uzyskanych opinii, dokonanych uzgodnień, w tym sporządzenie wykazów: materiałów planistycznych sporządzonych na potrzeby planu, wniosków, opinii, uzgodnień, uwag wraz z informacją o sposobie ich rozpatrzenia,
- 8) Przeprowadzenie procedury zmiany przeznaczenia gruntów rolnych na cele nierolnicze (*jeśli okaże się to konieczne*),
- 9) Przygotowanie projektu planu do ponowienia procedury opiniowania i uzgadniania (*jeśli okaże się to konieczne*) oraz wyłożenia do publicznego wglądu wraz z ogłoszeniami i obwieszczeniami; udzielanie informacji zainteresowanym w trakcie wyłożenia projektu planu, prezentacje i udział w dyskusji publicznej, konsultacjach itp.
- 10) Zajęcie stanowiska (w formie pisemnej) w sprawie uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu planu, dokonanie ewentualnych zmian w projekcie dokumentu wynikających z uwzględnionych uwag i ponownych uzgodnień,
- 11) Przygotowanie projektu uchwały o uchwaleniu planu wraz z załącznikami, celem przedłożenia Radzie Gminy do uchwalenia,
- 12) Sporządzenie dokumentacji formalno - prawnej prac planistycznych stosownie do wymogów Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 17 grudnia 2021r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. 2021 poz. 2404) do przedłożenia Wojewodzie w celu oceny jej zgodności z przepisami prawa,
- 13) Udział w czynnościach niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia planu do zgodności z przepisami prawa, w sytuacji stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę,
- 14) Sporządzenie „podsumowania” oraz „uzasadnienia”, o których mowa art. 55 ust. 3 oraz art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t. j. Dz. U. z 2024, poz. 1112 z poźn. zm.),
- 15) Przygotowanie danych przestrzennych o których mowa w rozdziale 5a ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym na każdym etapie procedury.
- 16) Wynikiem zrealizowanego przedmiotu zamówienia będzie uchwalony plan zagospodarowania przestrzennego, zatwierdzony przez Wojewodę wraz z załącznikami graficznymi oraz niezbędną dokumentacją.

- 17) **Zamawiający oczekuje, iż rysunek planu zostanie sporządzony w formie graficznej** — plansza podstawowa 1:2000 obejmująca obszar wskazany na załączniku graficznym do uchwały intencyjnej w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu.
- 18) **Wykonawca przekaze Zamawiającemu całość opracowania w formie:**
- a) Analogowej (3 egzemplarze), jako kolorowy wydruk całości opracowania, tj. tekst planu sporządzony w formacie A4 oraz rysunki dokumentów w formatach oryginalnych właściwych dla skali opracowania,
 - b) Elektroniczny zapis planu - w tym w formacie edytowalnym SHP
 - c) Dodatkowo w postaci analogowej i cyfrowej należy przekazać pozostałą dokumentację:
 - prognozę oddziaływania na środowisko do planu;
 - plik GML,
 - i inne wynikające z potrzeb opracowania.
- 19) **Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym:**
- a) Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. 2024, poz. 1130 z późn. Zm.),
 - b) Ustawą z dnia 9 marca 2023r. o zmianie ustawy o inwestycjach w zakresie elektrowni wiatrowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2023 poz. 553),
 - c) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 grudnia 2021r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. 2021 poz. 2404),
 - d) Uchwałą Nr X/60/2024 Rady Gminy Grodzisko Dolne z dnia 19 grudnia 2024r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębów Grodzisko Dolne oraz Grodzisko Górne, gmina Grodzisko Dolne.
 - e) Z przepisami szczególnymi niezbędnymi do uwzględnienia w tym zakresie.

UWAGA: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego.

5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia.

Termin nie może być dłuższy niż **24 miesiące**.

6. Forma, miejsce i termin składania ofert.

Ofertę (na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) **wraz z wymaganymi oświadczeniami oraz harmonogramem prac** należy złożyć w terminie **do 27 stycznia 2025r. do godz. 10.00** w formie:

a) pisemnej: osobiście na biurze podawczym Urzędu Gminy Grodzisko Dolne

lub listownie na adres: Urząd Gminy Grodzisko Dolne, 37-306 Grodzisko Dolne 125a

(Decyduje data i godzina złożenia oferty na biurze podawczym lub dostarczenia/wpływu do urzędu.)

b) mailowej na adres: urząd@grodziskodolne.pl

(Decyduje data i godzina wpływu oferty na skrzynkę mailową Zamawiającego.)

W przypadku złożenia oferty pisemnej należy złożyć ją w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferta na opracowanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części obrębów Grodzisko Dolne oraz Grodzisko Górne, gmina Grodzisko Dolne”

BRAK HARMONOGRAMU PRAC DO OFERTY POWODUJE ODRZUCENIE OFERTY

Niezłożenie wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń powoduje odrzucenie oferty.

6.1. Otwarcie ofert nastąpi 27.01.2025r. o godz. 10.15 w siedzibie Zamawiającego.

Wykonawca w ofercie powinien podać ostateczną cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia. Cena nie podlega waloryzacji w całym okresie trwania umowy. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

7. Wykaz oświadczeń do zapytania ofertowego (znajdują się w treści zapytania ofertowego):

- 1) Oświadczenie o zapoznaniu się z zapytaniem ofertowym (w tym opisem przedmiotu zapytania ofertowego) i nie wnoszeniu do niego zastrzeżeń,
- 2) Oświadczenie o wykonaniu przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym z zachowaniem wymaganych obowiązków przewidzianych prawem koniecznych do uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego i terminów.
- 3) Oświadczenie o znajdowaniu się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4) Oświadczenie o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednimi uprawnieniami, potencjałem osobowym, technicznym i organizacyjnym zdolnym do wykonania zamówienia.
- 5) Oświadczenie, że wszystkie informacje podane w powyższej ofercie i oświadczeniach są aktualne i niezmiennie przez okres trwania umowy oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji. Wprowadzenie Zamawiającego w błąd jest podstawą odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

8. Kryterium wyboru ofert.

a) Główne i podstawowe kryterium:

Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia - waga 100%

Cena za wykonanie usługi obejmować będzie wszystkie koszty związane z realizacją umowy.

Kryterium – „cena” – poszczególnym ofertom zostaną przyznane punkty za cenę w skali 1-100 obliczone według wzoru:

„P_c” : **Najniższa cena oferowana brutto** x 100 pkt
Cena oferty badanej brutto

P_c – ilość punktów przyznanych Wykonawcy dla kryterium „Cena”

b) **Ważne:** Jeżeli oferty cenowe będą posiadać taką samą cenę, dodatkowym kryterium wyboru Wykonawcy będzie termin realizacji umowy. Oferent z krótszym terminem realizacji przedmiotu zamówienia zostanie wybrany w postępowaniu.

9. Osoby uprawnione do kontaktu z oferentami.

- 1) Adam Czerwonka – geodeta gminny - tel. 17-242 82 65 wew. 151
e-mail: adam.czerwonka@grodziskodolne.pl
- 2) w zastępstwie: Adam Chmura – Sekretarz Gminy tel.: 17-242 82 65 wew. 291
e-mail: sekretarz@grodziskodolne.pl

WAŻNE: Złożenie oferty nie jest wiążące dla Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny, w szczególności kiedy najkorzystniejsza oferta przekroczy wartość 130 000,00 zł netto, co uniemożliwi wybór wykonawcy i wiązać będzie się z obowiązkiem przeprowadzenia postępowania przetargowego w dł. przepisów ustawy PZP.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami
2. Wzór umowy
3. Uchwała intencyjna wraz z załącznikiem graficznym.

GMINA GRODZISKO DOLNE
37-306 Grodzisko Dolne 125a
woj. podkarpackie
Tel. 17/242 82 65, fax 17/243 60 38
NIP 8161570014 REGON 690581710

Z up. Wójta
Adam Chmura
mgr Adam Chmura
SEKRETARZ GMINY

.....
pieczęć i podpis Wójta/
osoby upoważnionej

..... dnia

.....

(pieczęć Oferenta)

OFERTA

Imię i nazwisko/Firma Oferenta :.....

Adres :

Nr telefonu:

Adres e-mail:

1. W związku z ogłoszeniem o postępowaniu w trybie zapytania ofertowego dotyczącym opracowania projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego pn. „**Opracowanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części obrębów Grodzisko Dolne oraz Grodzisko Górne, gmina Grodzisko Dolne**” oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

cenę netto:

(słownie:))

VAT (%/kwota) :

(słownie:))

cenę brutto:

(słownie:))

(rozbieżności pomiędzy podaniem kwot w formie cyfrowej i słownie powoduje odrzucenie oferty)

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: (liczba miesięcy)

2. Oświadczam, że cena niniejszej oferty zawiera wszelkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia zgodnie z przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy oraz innymi przepisami regulującymi obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu umowy.

3. Składając niniejszą ofertę oświadczam, że*:

- 1) Zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego, warunkami realizacji przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
- 2) Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym z zachowaniem wymaganych obowiązków przewidzianych prawem koniecznych do uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego i terminów.
- 3) Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4) Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję odpowiednimi uprawnieniami, potencjałem osobowym, technicznym i organizacyjnym zdolnym do wykonania zamówienia.
- 5) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższej ofercie i oświadczeniach są aktualne i niezmiennie przez okres trwania umowy oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*- w przypadku kiedy oferent nie może spełnić jakiegokolwiek z wymogów Zamawiającego zgodnie z treścią oświadczeń z pkt. 3 od 1) do 5) należy daną treść oświadczenia przekreślić i postawić przy przekreśleniu parafę.

4. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) harmonogram prac
- 2)
- 3)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

UMOWA (Projekt)

zawarta w dniu 2025r. pomiędzy:

Gminą Grodzisko Dolne

Grodzisko Dolne 125a, 37-306 Grodzisko Dolne

NIP 816-15-70-014

reprezentowana przez Pana Jacka Chmurę – Wójta Gminy Grodzisko Dolne

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Barbary Jużyniec

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....

.....

NIP:

reprezentowaną przez

następującej treści:

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części obrębów Grodzisko Dolne oraz Grodzisko Górne w Gminie Grodzisko Dolne zgodnie z Uchwałą Nr X/60/2024 Rady Gminy Grodzisko Dolne z dnia 19 grudnia 2024r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębów Grodzisko Dolne oraz Grodzisko Górne, gmina Grodzisko Dolne.
2. Szczegółowy zakres prac projektowych (w powiązaniu z terminami i kosztami ich wykonania) będących przedmiotem umowy określa „Harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia” stanowiący integralną część umowy – załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy materiały wyjściowe, takie jak m.in. wykaz decyzji o warunkach zabudowy oraz o ustaleniu inwestycji celu publicznego dla obszaru objętego opracowaniem;
 - mapę zasadniczą obszaru w formacie DXF (lub inny dopuszczonym prawem),
 - mapę ewidencyjną obszaru w formacie DXF (lub innym dopuszczonym prawem),
 - inne materiały niezbędne do opracowania projektu, znajdujące się w posiadaniu Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć materiały wyjściowe, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu w terminie 14 dni od wezwania do ich dostarczenia przez Wykonawcę.
5. Termin wykonania przedmiotu zamówienia wyznacza od dnia podpisania umowy, tj. do dnia

§2

1. Ze strony Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją umowy przedstawicielami są:
 - a) Adam Czerwonka – geodeta gminny - tel. 17-242 82 65 wew. 151
e-mail: adam.czerwonka@grodziskodolne.pl
 - b) w zastępstwie: Adam Chmura – Sekretarz Gminy tel.: 17-242 82 65 wew. 291
e-mail: sekretarz@grodziskodolne.pl
2. Ze strony Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją umowy przedstawicielami są:
 - 1) (imię, nazwisko, tel., mail)
 - 2) (imię, nazwisko, tel., mail)

§3

Wykonawca prześle Zamawiającemu całość opracowania w formie:

- a) analogowej (3 egzemplarze), jako kolorowy wydruk całości opracowania, tj. tekst planu sporządzony w formacie A4 oraz rysunki dokumentów w formatach oryginalnych właściwych dla skali opracowania,
- b) elektronicznej - zapis planu, jak również w formacie edytowalnym SHP,
- c) dodatkowo w postaci analogowej i cyfrowej należy przekazać pozostałą dokumentację: prognozę oddziaływania na środowisko do planu i inne jeżeli wynikają z potrzeb opracowania.
- d) plików GML niezbędnych na każdym etapie procedury,
- e) opracowanie fizjograficzne zgodnie z wymogami przepisów prawa.

§4

1. Wykonawca do realizacji opracowań może korzystać z usług podwykonawców. Za działania podwykonawców odpowiada wobec Zamawiającego jak za własne działania. Wykonawca zobowiązany jest również we własnym zakresie do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom. Zamawiający wolny jest od odpowiedzialności wobec podwykonawców za zapłatę wynagrodzenia im należnego od Wykonawcy.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania najwyższej staranności przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

§5

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej z Wykonawcą umowy w zakresie przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w umowie, o czas opóźnienia, w następujących przypadkach:
 - a) wystąpienia zdarzeń losowych niezależnych od woli i wiedzy Wykonawcy;
 - b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - c) w przypadku zaistnienia konieczności ponowienia etapu opiniowania i uzgadniania lub etapu wyłożenia;
 - d) w przypadku przedłużającej się procedury uzyskiwania zgody na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych na cele nierolnicze, o ile to przedłużenie nie wynika z zaniechania działań po stronie Wykonawcy,
 - e) wystąpi zmiana będąca następstwem działania organów administracji, w tym brak decyzji administracyjnej lub innego dokumentu w terminie ustawowym, lub określonym przez Wykonawcę od daty wystąpienia Wykonawcy o wydanie stosownego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy;
 - f) odmowy wydania przez właściwy organ administracji lub instytucję wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca.
 - g) w trakcie dokonywania bieżących uzgodnień z Zamawiającym, inną osobą prawną, nieposiadającą osobowości prawnej lub osobą fizyczną, wystąpi zmiana w zakresie rozwiązań projektowych;
 - h) nastąpi zmiana obowiązującej stawki podatku VAT. W takim przypadku wynagrodzenie netto przysługujące Wykonawcy pozostanie bez zmian, a podatek VAT zostanie dostosowany do obowiązujących przepisów.
 - i) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności nieuzasadnione wstrzymanie prac przez Zamawiającego, które spowodują wydłużenie okresu realizacji przedmiotu umowy;

- j) powstania niejasności lub rozbieżności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jej jednoznacznej interpretacji.

§6

Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do realizacji umowy.

§7

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe na kwotęzłotych brutto (słownie: złotych 00/100) za wykonany i odebrany przedmiot umowy, w tym za przeprowadzenie procedury zmiany przeznaczenia gruntów rolnych na cele nierolnicze i nieleśne, jeśli zaistnieje taka potrzeba. Niniejsze wynagrodzenie obejmuje również przeniesienie majątkowych praw autorskich na Zamawiającego bez wyrażania odrębnej zgody i bez odrębnego wynagrodzenia.
2. Strony dopuszczają płatności częściowe, zgodnie z harmonogramem prac przedstawionym przez Wykonawcę w ofercie na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, po każdym etapie prac, określonym w harmonogramie.
3. Płatność nastąpi w terminie do 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo powielania i dysponowania materiałami wykonanymi i dostarczonymi przez Wykonawcę.
4. Fakturę należy wystawić i przedłożyć Zamawiającemu w następujący sposób:

Nabywca:

Gmina Grodzisko Dolne
37-306 Grodzisko Dolne 125a
NIP:816-15-70-014

Odbiorca:

Urząd Gminy Grodzisko Dolne
37-306 Grodzisko Dolne 125a

Fakturę należy przesłać drogą tradycyjną na adres urzędu gminy lub mailowo na adres: urząd@grodziskodolne.pl

§8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu przekazania zamówień. Nie więcej niż 10% wynagrodzenia umownego.
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następującego po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wad. Nie więcej niż 10% wynagrodzenia umownego.
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.
2. Zamawiający może potrącić należne kary umowne określone w ust. 1 z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§9

Wykonawca z momentem przekazania dokumentacji projektowej wchodzącej w skład przedmiotu umowy przenosi na rzecz Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji niezbędnych do stworzenia dokumentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, bez dodatkowego wynagrodzenia. Dotyczy to również przekazywanej dokumentacji w częściach, zgodnie z harmonogramem prac.

§10

1. Poza przypadkami przewidzianymi w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy, jeżeli:
 - 1) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) Wykonawca złożył wniosek o likwidację swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia;
 - 6) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu niniejszej umowy;
 - 7) Wykonawca opóźnia się z realizacją umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy tak dalece, że nie gwarantuje to wykonania przedmiotu umowy w umownym terminie albo w inny sposób narusza jej istotne postanowienia.
2. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczy mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić i powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
3. W przypadkach, o których mowa w ustępie 1, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu już wykonanej części umowy. Postanowienia o karze umownej nie mają w tym wypadku zastosowania i Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego odszkodowania.
4. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Odstąpienie od umowy może być dokonane w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu przesłanki do odstąpienia z podaniem przyczyn odstąpienia i stanie się skuteczne z chwilą doręczenia drugiej stronie pisemnego oświadczenia o odstąpieniu.

§11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują strony przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Integralną część umowy stanowią postanowienia zawarte w zapytaniu ofertowym oraz oferta wraz z oświadczeniami złożona przez Wykonawcę.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sprawy sporne wynikłe na tle stosowania postanowień niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszednie właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

**UCHWAŁA NR X/60/2024
RADY GMINY GRODZISKO DOLNE**

z dnia 19 grudnia 2024 r.

w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębów Grodzisko Dolne oraz Grodzisko Górne, gmina Grodzisko Dolne

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024r. poz.1465 z późn.zm.), art. 14 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j.Dz.U. z 2024r. poz.1130)

**Rada Gminy Grodzisko Dolne
uchwała, co następuje:**

- § 1. Przystępuje się do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębów Grodzisko Dolne oraz Grodzisko Górne, gmina Grodzisko Dolne.
- § 2. Granice obszaru objętego planem, o których mowa w §1 zostały przedstawione na załączniku graficznym stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały, który jest integralną częścią uchwały.
- § 3. Dopuszcza się sporządzanie i uchwalanie w częściach miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, o którym mowa w §1.
- § 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Grodzisko Dolne.
- § 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Przewodniczący Rady Gminy

Jerzy Gdański

UZASADNIENIE

Konieczność sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębów Grodzisko Dolne oraz Grodzisko Górne, gmina Grodzisko Dolne wynika z potrzeby ustalenia odpowiednich warunków zagospodarowania terenu odpowiadającym obecnym wymaganiom lokalnej społeczności. Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębów Grodzisko Dolne oraz Grodzisko Górne, gmina Grodzisko Dolne przyczyni się do uporządkowania i odpowiedniego ukierunkowania zagospodarowania tych terenów. Zasady zagospodarowania określone w planie miejscowym pomogą kształtować ład przestrzenny w oparciu o zasady zrównoważonego rozwoju.

Dla części obszaru objętego niniejszą analizą obowiązują miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego przyjęte: Uchwałą Nr XLIV/304/98 Rady Gminy w Grodzisku Dolnym z dnia 1998.05.11 w sprawie uchwalenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Nr 1 do Nr 22 w gminie Grodzisko Dolne, Uchwałą Nr XLIV/305/98 Rady Gminy w Grodzisku Dolnym z dnia 1998.05.11 w sprawie uchwalenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Nr 23 i Nr 26 do Nr 28 w gminie Grodzisko Dolne, wieś Grodzisko Nowe, Uchwałą Nr XLIV/306/98 Rady Gminy w Grodzisku Dolnym z dnia 1998.05.11 w sprawie uchwalenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Nr 29 do Nr 32 w Gminie Grodzisko Dolne, wieś Grodzisko Górne. Rozwiązania projektowe przewidywane dla przedmiotowego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego nie będą naruszać ustaleń studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Grodzisko Dolne przyjętego uchwałą Nr XLVII/303/02 Rady Gminy Grodzisko Dolne z dnia 02 lipca 2002 r. oraz zmienionego uchwałą Nr XXVII/171/2008 Rady Gminy Grodzisko Dolne z dnia 02 października 2008 r. oraz zmienionego uchwałą Nr XLVII/369/2014 Rady Gminy Grodzisko Dolne z dnia 30 lipca 2014 r, przy uwzględnieniu art. 67 ust. 3 pkt 2 lit a ustawy z dnia 7 lipca 2023 r. o zmianie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1688).

Miejscowy plan pozwoli na wskazanie terenów dopuszczających lokalizację urządzeń wytwarzających energię z odnawialnych źródeł energii, w tym przewidujących lokalizację elektrowni wiatrowych. Na podstawie art. 67 ust. 3 pkt 2 lit a ustawy z dnia 7 lipca 2023 r. o zmianie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz niektórych innych ustaw (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1688) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w zakresie lokalizacji urządzeń wytwarzających energię z odnawialnych źródeł energii oraz ich stref ochronnych wyłączony jest z obowiązku stwierdzenia przez radę gminy, że nie narusza ustaleń studium.

Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębów Grodzisko Dolne oraz Grodzisko Górne, gmina Grodzisko Dolne przewiduje m. in. zlokalizowanie elektrowni wiatrowych. Plan będzie dopuszczał lokalizację maksymalnie 6 elektrowni wiatrowych, o maksymalnej całkowitej wysokości do 210 m oraz o maksymalnej średnicy wirnika wraz z łopatom wynoszącej do 170 m. Plan będzie określał odległość elektrowni wiatrowej od budynku mieszkalnego albo budynku o funkcji mieszanej inną niż równą lub większą od dziesięciokrotności całkowitej wysokości elektrowni wiatrowej.

Przedmiotem planu miejscowego będzie ustalenie przeznaczenia terenów oraz określenie sposobów ich zagospodarowania w zakresie wyszczególnionym w art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1130) oraz art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 maja 2016 r. o inwestycjach w zakresie elektrowni wiatrowych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 724 ze zm.), a także, w zależności od potrzeb, w zakresie wyszczególnionym w art. 15 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1130).

Załącznik
do uchwały Nr
Rady Gminy Grodzisko Dolne
z dnia







GM. LEŻAJSK

Grodzisko Górne

Grodzisko Dolne

Oznaczenia

-  granica obszaru objętego planem miejscowym
-  granica gminy Grodzisko Dolne
-  granice obrębów ewidencyjnych
-  granice działek ewidencyjnych