

Zarządzenie Nr 15/25
Kierownika Urzędu Gminy Grodzisko Dolne
z dnia 29 grudnia 2025 roku

*w sprawie ustalenia Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego
w Urzędzie Gminy Grodzisko Dolne*

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2025r. poz. 1153) oraz art. 22² § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2025, poz. 277 z późn. zm.)

Kierownik Urzędu Gminy Grodzisko Dolne
zarządza, co następuje:

§ 1

Ustala się regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Urzędzie Gminy Grodzisko Dolne w brzmieniu stanowiącym załącznik do zarządzenia.

§ 2

1. Zarządzenie wraz z regulaminem podaje jest do publicznej wiadomości pracowników Urzędu Gminy Grodzisko Dolne przy użyciu komunikacji elektronicznej obowiązującej w urzędzie.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
mgr Jacek Chmura
29.12.2025r.

REGULAMIN funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Urzędzie Gminy Grodzisko Dolne

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin dotyczy funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Urzędzie Gminy Grodzisko Dolne z siedzibą w Grodzisku Dolnym 125a, 37-306 Grodzisko Dolne wraz z jego otoczeniem.
2. System monitoringu wizyjnego – zwany dalej monitoringiem – składa się z kamer rejestrujących obraz w czasie rzeczywistym oraz instalacji sprzętowych i oprogramowania służących do rejestracji, odtwarzania i utrwalania na nośnikach elektronicznych nagrań obrazu z obszaru objętego monitoringiem.
3. W związku ze stosowaniem monitoringu wizyjnego dochodzi do przetwarzania danych osobowych osób znajdujących się w jego zasięgu.
4. Administratorem systemu monitoringu wizyjnego jest Wójt Gminy Grodzisko Dolne pełniący funkcję Kierownika Urzędu Gminy Grodzisko Dolne.
5. W Urzędzie Gminy powołany został Inspektor Ochrony Danych Osobowych. Można się z nim kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z przysługujących praw związanych z przetwarzaniem tych danych:
 - 1) listownie na adres: Urząd Gminy Grodzisko Dolne; 37-306 Grodzisko Dolne 125a
 - 2) przez e-mail: iod@grodziskodolne.pl

§ 2

Podstawa prawna

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – Dz.U. UE L 2016.119.1);
2. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2025r. poz. 1153)
3. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2025, poz. 277 z późn. zm)
4. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781)

§ 3

Terminologia

1. Monitoring wizyjny – system kamer rejestrujących obraz w czasie rzeczywistym oraz instalacji sprzętowych (monitory, urządzenia rejestrujące) i oprogramowania służących do rejestracji, odtwarzania i utrwalania na nośnikach elektronicznych nagrań obrazu z obszaru objętego monitoringiem.
2. Nagrywanie/przetwarzanie – utrwalanie na nośnikach danych obrazu rejestrowanego przez system monitoringu wizyjnego.
3. Oprogramowanie – system teleinformatyczny umożliwiający stałą i systematyczną obserwację przestrzeni z możliwością rejestracji/zapisu tego obrazu, przechowywania, kopiowania, odtwarzania i przetwarzania.

4. Przetwarzanie – oznacza operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub półautomatyzowany polegający na zbieraniu, utrwalaniu, organizowaniu, porządkowaniu, przechowywaniu, adaptowaniu, pobieraniu, przeglądaniu, wykorzystywaniu, ujawnianiu przez przesłanie lub innego rodzaju udostępnienie a także ograniczanie, usuwanie i niszczenie danych osobowych.
5. Dane osobowe – to wszelkie informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie znajdującej się w zasięgu kamer monitoringu wizyjnego takie jak:
 - 1) wizerunek osoby, imię, nazwisko, dane o lokalizacji i inne określające tożsamość osoby: zachowanie, cechy fizyczne, psychiczne i społeczne;
 - 2) oznaczenie daty i godziny rejestrowanego zdarzenia;
 - 3) oznaczenia pojazdów: numery rejestracyjne, typ, model;
 - 4) przedmioty, urządzenia, materiały, dokumenty i znaki szczególne.
6. Administrator - Wójt Gminy Grodzisko Dolne pełniący funkcję Kierownika Urzędu Gminy Grodzisko Dolne.

§ 4

Cel i zakres stosowania monitoringu wizyjnego

1. Monitoring wizyjny stosowany jest w celu:
 - 1) zapewnienia bezpieczeństwa pracowników, interesantów oraz wszystkich innych osób realizujących zadania lub współpracujących z Urzędem Gminy Grodzisko Dolne oraz ochrony mienia tych osób;
 - 2) Zapobieganie kradzieży, niszczeniu i dewastacji mienia, naruszaniu nietykalności osobistej oraz integralności osoby znajdującej się w Urzędzie Gminy Grodzisko Dolne oraz z jego otoczeniu;
 - 3) identyfikacji sprawców dopuszczających się czynów karalnych, naruszania spokoju i porządku publicznego, popełniających przestępstwa i wykroczenia sankcjonowane prawnie;
 - 4) współpracy z organami prawa powołanymi do ścigania sprawców przestępstw lub wykroczeń;
 - 5) ochrony obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.
2. Monitoring wizyjny obejmuje:
 - 1) pomieszczenia ogólnodostępne w Urzędzie Gminy Grodzisko Dolne:
 - a) wejścia do budynku
 - b) korytarze na parterze i piętrze,
 - c) klatki schodowe w budynku,
 - d) salę konferencyjną Urzędu Gminy
 - 2) wszystkie parkingi wokół budynku Urzędu Gminy.
3. Monitoring nie obejmuje pomieszczeń sanitarnych, socjalnych i biur w których realizują obowiązki służbowe pracownicy Urzędu Gminy, oraz innych podlegających wyłączeniu z monitoringu zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

§ 5

Zasady wykorzystywania obrazu z monitoringu wizyjnego

1. Dostęp do obrazu i zapisu z monitoringu wizyjnego posiadają:
 - 1) Administrator
 - 2) Inspektor Ochrony Danych Osobowych
 - 3) pracownicy Urzędu Gminy:
 - a) Sekretarz Gminy
 - b) Informatyk
 - 4) Policjanci na Posterunku Policji w Grodzisku Dolnym
2. Osoby wymienione w ust. 1 zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych i zachowania poufności uzyskanych informacji.
3. Dane z monitoringu wizyjnego mogą przetwarzać inne osoby, niewymienione w ust. 1

posiadające pisemne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych z monitoringu wizyjnego nadane przez Administratora, oraz osoby reprezentujące organy państwa uprawnione do ścigania sprawców czynów zagrożonych odpowiedzialnością prawną, w tym karalnych (wykroczeń i przestępstw) mających stosowne upoważnienie do działania w imieniu tych organów.

4. Przetwarzanie danych z monitoringu wizyjnego przez osoby niewymienione w ust. 1 odbywa się na wniosek. Decyzję o zabezpieczeniu i udostępnieniu zapisu z monitoringu podejmuje Administrator.
5. Zabrania się przetwarzania danych z monitoringu wizyjnego przy użyciu sprzętu zewnętrznego/prywatnego.
6. Administrator zapewnia należyte standardy w zakresie przechowywania danych pozyskanych za pośrednictwem monitoringu wizyjnego.
7. System monitoringu wizyjnego funkcjonuje całodobowo.
8. System nie rejestruje dźwięku.
9. System nie wykorzystuje ukrytych kamer, ani ich atrap.
10. Okres przechowywania danych z monitoringu wizyjnego wynosi 31 dni i nie przekracza dopuszczalnych terminów archiwizacyjnych, określonych przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego. Dane zapisywane na dysku zostają automatycznie nadpisywane.
11. W przypadku wystąpienia incydentu związanego ze stosowaniem monitoringu wizyjnego mogącego mieć wpływ na bezpieczeństwo przetwarzanych danych przez Administratora obowiązują w Urzędzie Gminy Polityki ochrony danych osobowych i bezpieczeństwa informacji.

§ 6

Realizacja obowiązku informacyjnego.

1. Regulamin monitoringu wizyjnego dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Grodzisko Dolne.
2. Na terenie obiektu znajdują się piktogramy z rysunkiem kamery i napisem „obiekt monitorowany” oraz podstawowymi informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych z monitoringu wizyjnego.
3. Dane pozyskane w związku ze stosowaniem monitoringu wizyjnego nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu na podstawie przepisów ustawy o informacji publicznej.
4. Oświadczenie pracownika o zapoznaniu się z informacją dotyczącą funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Urzędzie Gminy Grodzisko Dolne stanowi załącznik do regulaminu.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych z monitoringu wizyjnego jest art. 6 ust. 1 lit. c i e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz art. 9a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym i art. 22²§1 Kodeksu Pracy.
6. Na podstawie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. każdej osobie przysługują określone w tych przepisach prawa, m.in.: dostępu do danych, żądania ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania. W celu ochrony swoich praw należy kontaktować się Inspektorem Ochrony Danych Osobowych. Każdemu przysługuje również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Grodzisko Dolne, dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....
(jednostka organizacyjna)

**Oświadczenie pracownika
o zapoznaniu się z informacją dotyczącą funkcjonowania monitoringu wizyjnego w
Urzędzie Gminy Grodzisko Dolne**

Niniejszym oświadczam, że zapoznałem się z treścią Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Urzędzie Gminy Grodzisko Dolne wprowadzonego Zarządzeniem Nr 15/25 Kierownika Urzędu Gminy z dnia 29 grudnia 2025 r. w sprawie ustalenia Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Urzędzie Gminy Grodzisko Dolne. Posiadam wiedzę w zakresie funkcjonowania monitoringu wizyjnego: jego celach, zasadach wykorzystywania obrazu oraz sposobów jego przetwarzania i udostępniania, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

..... /

(data / czytelny podpis pracownika)

Otrzymują:

- 1) Pracodawca – akta osobowe pracownika
- 2) Pracownik