

Zarządzenie Nr 7/25
Wójta Gminy Grodzisko Dolne
z dnia 27 stycznia 2025r.

w sprawie ustalenia terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, na rok szkolny 2025/2026 do przedszkola i klasy I w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Grodzisko Dolne

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024r., poz. 1465 z późn. zm.), art.154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2024r., poz. 737 z późn. zm.)

Wójt Gminy Grodzisko Dolne

zarządza co następuje:

§ 1

Ustalam terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2025/2026 do przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Grodzisko Dolne, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ustalam terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2025/2026 do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Grodzisko Dolne zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Grodzisku Dolnym i Dyrektorowi Zespołu Szkół im. prof. Franciszka Leji w Grodzisku Górnym.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY

mgr Jacek Chmura
27.01.2025

RADCA PRAWNY

mgr Stanisław Kurlej

Drcegece

Załącznik nr 1

do Zarządzenia Nr 7/25

Wójta Gminy Grodzisko Dolne

z dnia 27 stycznia 2025r.

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym termin składania dokumentów na rok szkolny 2025/2026 do przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Grodzisko Dolne.

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie przez rodziców / prawnych opiekunów deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego	Od 03 lutego 2025r. do 07 lutego 2025r.	brak
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	Od 10 lutego 2025r. do 07 marca 2025r.	Od 04 kwietnia 2025r. do 18 maja 2025r.
3	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	Od 10 marca 2025r. do 13 marca 2025r.	Od 23 kwietnia 2025r. do 25 kwietnia 2025r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	do 14 marca 2025r.	do 28 kwietnia 2025r.
5.	Potwierdzenie przez rodziców/ prawnego opiekuna kandydata zakwalifikowanego woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	Od 17 marca 2025r. do 28 marca 2025r.	Od 05 maja 2025r. do 16 maja 2025r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola oraz liczby wolnych miejsc po przeprowadzonej rekrutacji.	do 31 marca 2025r.	do 22 maja 2025r.

Załącznik Nr 2

do Zarządzenia Nr 7/25

Wójta Gminy Grodzisko Dolne

z dnia 27 stycznia 2025r.

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym termin składania dokumentów na rok szkolny 2025/2026 do klas pierwszych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Grodzisko Dolne.

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	Od 10 lutego 2025r. do 07 marca 2025r.	Od 04 kwietnia 2025r. do 18 kwietnia 2025r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	Od 10 marca 2025r. do 13 marca 2025r.	Od 23 kwietnia 2025r. do 25 kwietnia 2025r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	do 14 marca 2025r.	do 28 kwietnia 2025r.
4.	Potwierdzenie przez rodziców/ prawnego opiekuna kandydata zakwalifikowanego woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	Od 17 marca 2025r. do 28 marca 2025r.	Od 05 maja 2025r. do 16 maja 2025r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola oraz liczby wolnych miejsc po przeprowadzonej rekrutacji.	do 31 marca 2025r.	do 22 maja 2025r.

UMOWA
w przedmiocie użyczenia do celów służbowych pojazdu, będącego własnością
pracownika

zawarta w dniu 02 stycznia 2025r. w Grodzisku Dolnym pomiędzy Wójtem Gminy Grodzisko Dolne – Panem mgr Jackiem Chmura zwanym dalej „Biorącym do używania” a Panią mgr Moniką Fila zam. Podlesie 66a, 37-306 Grodzisko Dolne zwanym dalej „Użyczającym” o treści następującej:

§1

Na podstawie przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002r. w sprawie warunków ustalenia oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. 2002r. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.) – „Biorący do używania” upoważnia „Użyczającego” do używania w celach służbowych stanowiącego własność „Użyczającego” samochodu osobowego marki **HONDA CIVIC** o nr rejestracyjnym **RLE 23985**, poj. silnika **1396,00 cm³**, nr nadwozia **SHHEU77404U208984**, rok produkcji **2004 r.**, który to pojazd jest sprawny technicznie, ma aktualny przegląd techniczny oraz nadaje się do używania.

§2

„Biorący do używania” wyraża zgodę na używanie przez „Użyczającego” samochodu prywatnego, określonego w §1 do celów służbowych w jazdach lokalnych w okresie od dnia 01 stycznia 2025r. do dnia 31 grudnia 2025r. i ustala miesięczny limit przejechanych kilometrów w wysokości 100 km.

§3

Za używanie samochodu do celów służbowych stanowiących własność „Użyczającego”, „Biorący do używania” pokrywa koszty zgodnie ze stawkami za jeden kilometr przebiegu określonymi na podstawie Zarządzenia Nr 13/23 Wójta Gminy Grodzisko Dolne z dnia 21 lutego 2023r. w sprawie wysokości oraz warunków ustalenia należności przysługujących kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Grodzisko Dolne z tytułu podróży służbowych na obszarze kraju.

§4

Zwrot kosztów w jazdach lokalnych /granicach organizacyjnych gminy/ będzie dokonany w formie wypłacania miesięcznego ryczałtu pieniężnego wynikającego z pomnożenia przyznanego miesięcznego limitu przebiegu kilometrów i stawki, która wynosi **0,75 zł**.

§5

1. Wysokość ryczałtu przyznanego „Użyczającemu” będzie obliczona w każdym miesiącu za miesiąc poprzedni, po złożeniu oświadczenia o używaniu przez niego prywatnego pojazdu do celów służbowych w terminie do 14 każdego miesiąca.
2. Kwota ryczałtu ustalonego w §4 zmniejszy się o 1/22, za każdy roboczy dzień nieobecności pracownika w pracy z powodu choroby, urlopu, podróży służbowej trwającej co najmniej 8 godzin lub innej nieobecności w pracy.

UMOWA
w przedmiocie użyczenia do celów służbowych pojazdu, będącego własnością
pracownika

zawarta w dniu 02 stycznia 2025r. w Grodzisku Dolnym pomiędzy Wójtem Gminy Grodzisko Dolne – Panem mgr Jackiem Chmura zwanym dalej „Biorącym do używania” a Panią mgr Moniką Fila zam. Podlesie 66a, 37-306 Grodzisko Dolne zwanym dalej „Użyczającym” o treści następującej:

§1

Na podstawie przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002r. w sprawie warunków ustalenia oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. 2002r. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.) – „Biorący do używania” upoważnia „Użyczającego” do używania w celach służbowych stanowiącego własność „Użyczającego” samochodu osobowego marki **HONDA CIVIC** o nr rejestracyjnym **RLE 23985**, poj. silnika **1396,00 cm³**, nr nadwozia **SHHEU77404U208984**, rok produkcji **2004 r.**, który to pojazd jest sprawny technicznie, ma aktualny przegląd techniczny oraz nadaje się do używania.

§2

„Biorący do używania” wyraża zgodę na używanie przez „Użyczającego” samochodu prywatnego, określonego w §1 do celów służbowych w jazdach lokalnych w okresie od dnia 01 stycznia 2025r. do dnia 31 grudnia 2025r. i ustala miesięczny limit przejechanych kilometrów w wysokości 100 km.

§3

Za używanie samochodu do celów służbowych stanowiących własność „Użyczającego”, „Biorący do używania” pokrywa koszty zgodnie ze stawkami za jeden kilometr przebiegu określonymi na podstawie Zarządzenia Nr 13/23 Wójta Gminy Grodzisko Dolne z dnia 21 lutego 2023r. w sprawie wysokości oraz warunków ustalenia należności przysługujących kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Grodzisko Dolne z tytułu podróży służbowych na obszarze kraju.

§4

Zwrot kosztów w jazdach lokalnych /granicach organizacyjnych gminy/ będzie dokonany w formie wypłacania miesięcznego ryczałtu pieniężnego wynikającego z pomnożenia przyznanego miesięcznego limitu przebiegu kilometrów i stawki, która wynosi **0,75 zł**.

§5

1. Wysokość ryczałtu przyznanego „Użyczającemu” będzie obliczona w każdym miesiącu za miesiąc poprzedni, po złożeniu oświadczenia o używaniu przez niego prywatnego pojazdu do celów służbowych w terminie do 14 każdego miesiąca.
2. Kwota ryczałtu ustalonego w §4 zmniejszy się o 1/22, za każdy roboczy dzień nieobecności pracownika w pracy z powodu choroby, urlopu, podróży służbowej trwającej co najmniej 8 godzin lub innej nieobecności w pracy.

§6

Zwrot kosztów za podróże służbowe /jazdy zamiejscowe/ będzie następował na podstawie polecenia wyjazdu służbowego w wysokości iloczynu przejechanych kilometrów przez obowiązującą stawkę za 1 km.

§7

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§8

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy mogą nastąpić tylko na piśmie.

§9

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy będą mieć zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

BIORĄCY DO UŻYWANIA

UŻYCZAJĄCY

RADCA PRAWNY

mgr Stanisław Kurliej