

Gmina Grodzisko Dolne

**GMINA GRODZISKO DOLNE**  
37-306 Grodzisko Dolne 125a  
woj. podkarpackie  
Tel. 17/242 82 65, fax 17/243 60 38  
NIP 8161570014 REGON 690581710

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**na: „Zakup i dostawę używanego samochodu dostawczego, o dmc. do 3.5 tony”.**

**1. Wartość zamówienia: do 130 000,00 zł netto.**

(słownie: sto trzydzieści tysięcy złotych 00/100 netto)

**2. Określenie trybu zamówienia.**

Postępowanie prowadzone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130.000,00 zł, wprowadzonego Zarządzeniem Nr 22/21 Wójta Gminy Grodzisko Dolne z dnia 10 czerwca 2021r. w sprawie nadania Regulaminu udzielania zamówień publicznych wyłączonych spod stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

**3. Nazwa i adres Zamawiającego.**

Gmina Grodzisko Dolne  
37-306 Grodzisko Dolne 125a  
tel. 17 242 82 65 wew.291  
e-mail: [urząd@grodziskodolne.pl](mailto:urząd@grodziskodolne.pl)

**4. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa używanego samochodu dostawczego o następujących parametrach:

a. Samochód używany:

- rocznik min. 2017r.
- długość: min. 4 950 mm
- szerokość (bez lusterek): min. 2 050 mm
- wysokość: min. 2 250 mm
- rozstaw osi: min. 3 000 mm

b. Układ napędowy:

- Silnik: wysokoprężny (diesel) od 2 149 cm<sup>3</sup>,
- skrzynia biegowa manualna, 6-biegowa
- max. przebieg - 150.000 km

c. Nadwozie:

- dostawczy, tzw. brygadówka, podwójna kabina
- min. 6 miejscowy,
- skrzynia otwarta, wywrotka – możliwość wyładowania towaru za pomocą siłownika teleskopowego co najmniej w jednym kierunku – do tyłu.

d. Wyposażenie minimum (brak któregośkolwiek elementu powoduje odrzucenie oferty):

- klimatyzacja,
- poduszka powietrzna kierowcy i pasażera,
- ABS, ESP (ASR)
- wspomaganie układu kierowniczego,
- immobiliser,
- centralny zamek,

- 2 kpl. oryginalnych kluczyków do auta,
- pełnowymiarowe koło zapasowe lub zestaw naprawczy, podnośnik, klucz do kół, gaśnica, apteczka pierwszej pomocy

e. Dodatkowe wymogi (brak któregokolwiek elementu lub niespełnianie któregokolwiek wymogu powoduje odrzucenie oferty):

- samochód musi być zarejestrowany w Polsce lub przygotowany do rejestracji,
  - samochód bezwypadkowy.
- 1) Zamawiającemu ma prawo sprawdzenia pojazdu przed zakupem, w tym przeprowadzenia badania stanu technicznego w stacji kontroli pojazdów wybranej przez Zamawiającego,
  - 2) Pojazd musi być sprawny technicznie oraz gotowy do natychmiastowego użytkowania,
  - 3) Pojazd posiada aktualne badania techniczne oraz aktualne obowiązkowe ubezpieczenie OC, jest gotowy do jazdy po zakupie,
  - 4) Pojazd winien stanowić prawo własności oferenta lub oferent winien być uprawniony do sprzedaży tego pojazdu przez prawnego właściciela,
  - 5) Pojazd nie może stanowić przedmiotu zabezpieczenia, w tym w szczególności zabezpieczenia bankowego, ani być obciążony prawami na rzecz osób trzecich,
  - 6) Zamawiający nie prowadzi działalności gospodarczej i nie obowiązuje go zwolnienie VAT z tytułu zakupu pojazdu, oraz nie stanowi on kosztu prowadzenia działalności. Cena pojazdu musi uwzględniać pełną stawkę VAT z tytułu zakupu pojazdu z uwzględnieniem zwolnień przewidzianych przepisami prawa dla sprzedającego, będącego osobą fizyczną.

#### **5. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć więcej, niż jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym wraz z załącznikami.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 4) Wraz z ofertą należy złożyć dokumentację fotograficzną wraz z podstawową specyfikacją techniczną pojazdu pokazującą parametry wymienione w opisie przedmiotu zamówienia.

#### **6. Termin realizacji zamówienia:**

7 dni od dnia wyboru oferty najkorzystniejszej.

#### **7. Kryterium oceny ofert:**

a. Cena oferty – 75%

Oferta z najniższą ceną dostanie maksymalną liczbę punktów. Pozostałe oferty będą liczone wg. algorytmu:  $\text{cena minimalna} / \text{cena badanej oferty} \times 75\%$

b. Rok produkcji pojazdu – 10%

- rok produkcji: 2017 – 1 pkt
- rok produkcji: 2018 – 3 pkt
- rok produkcji: 2019 – 5 pkt
- rok produkcji: 2020 i n. – 10 pkt

c. Przebieg pojazdu – 15%

- przebieg pojazdu: 140 000 km – 150 000 km – 3 pkt
- przebieg pojazdu: 120 000 km – 139 999 km – 5 pkt
- przebieg pojazdu: 110 000 km – 119 999 km – 10 pkt
- przebieg pojazdu poniżej 110 000 km – 15 pkt

#### **8. Miejsce i termin składania ofert.**



1) Ofertę na formularzu ofertowym należy złożyć w terminie do dnia 03.02.2023 roku do godz. 10:00 w formie:

a) pisemnej (osobiście, listownie) na adres:

**Urząd Gminy Grodzisko Dolne  
37-306 Grodzisko Dolne 125a**

b) mailowej na adres: [urząd@grodziskodolne.pl](mailto:urząd@grodziskodolne.pl)

– decyduje data otrzymania wiadomości mailowej wraz z ofertą przez Zamawiającego.

W przypadku złożenia oferty pisemnej należy złożyć ją w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Oferta - Zakup używanego samochodu dostawczego**”

2) Otwarcie ofert nastąpi 03.02.2023r. o godz. 10.15 w siedzibie Zamawiającego.

3) Wykonawca w ofercie powinien ostateczną cenę brutto za pojazd. Podana cena to kwota ostateczna za pojazd, jaką obowiązany będzie zapłacić Zamawiający.

4) Oferta musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy, musi być podpisana przez osoby uprawnione lub upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

5) Podpisy na ofercie muszą być czytelne, a w przypadku podpisu nieczytelnego opatrzone pieczętą Oferenta.

O wynikach postępowania Zamawiający poinformuje telefonicznie wzywając wybranego Wykonawcę do zawarcia umowy oraz przedstawi informację na stronie BIP Zamawiającego.

#### **WAŻNE:**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego bez podania uzasadnienia.**

9. Osoba do kontaktu ze Strony Zamawiającego:

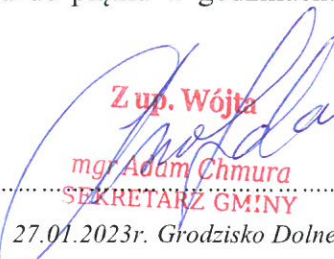
**Adam Chmura (Sekretarz Gminy):**

nr tel.: 17 242 82 65 (wew. 191)

lub +48 604 428 253

Z osobą można kontaktować się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.00 – 15.00

GMINA GRODZISKO DOLNE  
37-306 Grodzisko Dolne 125a  
woj. podkarpackie  
Tel. 17/242 82 65, fax 17/243 60 38  
KRS 14161570014 REGON 690581710

**Z up. Wójta**  
  
**mgr Adam Chmura**  
**SEKRETARZ GMINY**  
27.01.2023r. Grodzisko Dolne

.....  
Pieczętka/ Dane Oferenta.....  
Miejscowość i data**FORMULARZ OFERTOWY**

Imię i nazwisko/Firma Oferenta :.....

Adres : .....

Nr telefonu: .....

Adres e-mail: .....

**W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert na dostawę używanego samochodu dostawczego Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:**

**Łączne wynagrodzenie brutto (ze wszystkimi podatkami związanymi ze sprzedażą auta):**

.....zł (słownie: ...../100).

Parametry techniczne  
wymagane przez Zamawiającego oraz oferowane przez Wykonawcę:

Marka	
Model	
Typ	
Rok produkcji	
Przebieg pojazdu (w km.)	
Pojemność silnika (cm3), rodzaj paliwa	

POZOSTAŁE PARAMERTY TECHNICZNE	OFERENT WPISUJE TAK lub NIE
Dopuszczalna masa całkowita do 3,5t.	
Skrzynia manualna, 6-biegowa:	
Ilość miejsc (min. 7-miejscowy)	
Klimatyzacja	
Poduszka powietrzna kierowcy i pasażera	

ABS, ESP (ASR)	
Wspomaganie układu kierowniczego	
Immobiliser	
Centralny zamek	
2 kpl. oryginalnych kluczy	
Pełnowymiarowe koło zapasowe lub zestaw naprawczy, podnośnik, klucz do kół, gaśnica, apteczka pierwszej pomocy	
Spełnia warunki dopuszczenia do ruchu drogowego, homologacja, karta pojazdu	
Samochód jest zarejestrowany w Polsce (ważne badania techniczne i ubezpieczenie), lub przygotowany do rejestracji	
Sprawy technicznie i gotowy do użytkowania (samochód bezwypadkowy)	

1. Oświadczam, że spełniam i akceptuję warunki stawiane w zapytaniu ofertowym z dn. 27.01.2023r.
2. Zapoznałem się z warunkami określonymi w w/w Zapytaniu ofertowym i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
3. W przypadku wyboru mojej oferty, zobowiązuję się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Dołączam załączniki w postaci zdjęć pojazdu (min. 5: 4 z zewnątrz i 1 z przedziału kabiny pasażerskiej) oraz specyfikację techniczną pojazdu.

.....  
( miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis osoby Oferenta  
/ ew. pieczętka)

RI.271.2.1.2023

## PROJEKT UMOWY

na: „Zakup i dostawę używanego samochodu dostawczego,  
o dmc. do 3.5 tony”.

zawarta w dniu .....r. pomiędzy :

Gminą Grodzisko Dolne

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Pana Jacka Chmurę

Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pani Barbary Juźyniec zwanym dalej Zamawiającym

a

.....  
.....  
.....

zwanym dalej Wykonawcą

Umowa zostaje zawarta na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000,00 zł, wprowadzonego Zarządzeniem Nr 22/21 Wójta Gminy Grodzisko Dolne z dnia 10 czerwca 2021r. w sprawie nadania Regulaminu udzielania zamówień publicznych wyłączonych spod stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych

### Przedmiot umowy

#### § 1

1. Wykonawca (Sprzedawca) sprzedaje Zamawiającemu (Kupujący), używany samochód dostawczy do 3,5t., którego parametry, dane techniczne i własności użytkowe spełniają wymagania określone szczegółowo w zapytaniu ofertowym oraz w złożonym przez Wykonawcę formularzu ofertowym:
  - a) Marka: .....
  - b) Model: .....
  - c) Typ samochodu: .....
  - d) Rok produkcji: .....
  - e) Pojemność silnika: .....
  - f) Nr identyfikacyjny VIN: .....
2. Zamawiający nabywa od Wykonawcy prawo własności dostarczonego samochodu, o jakim mowa w ust. 1 z dniem jego odbioru.
3. Wykonawca oświadcza, że samochód wskazany w § 1 ust. 1 niniejszej umowy stanowi jego własność, lub posiada prawo do dysponowania pojazdem jak właściciel, a pojazd jest wolny od wad fizycznych i prawnych, w szczególności nie jest obciążony prawami osób trzecich, oraz nie jest przedmiotem żadnego postępowania ani zabezpieczenia, co Wykonawca gwarantuje.
5. Wydanie Zamawiającemu przedmiotu umowy przez Wykonawcę nastąpi komisyjnie, na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego spisane przez strony w dniu dostawy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia stanu technicznego samochodu oraz kontroli urządzeń w nim zamontowanych w wybranej przez siebie stacji diagnostycznej na koszt Wykonawcy, przed podpisaniem protokołu zdawczo – odbiorczego.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru samochodu zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający odmówi odbioru samochodu, a Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia względem Zamawiającego.
8. Za dokonanie dostawy samochodu strony uważają obustronne podpisanie protokołu zdawczo – odbiorczego.



## Warunki rękojmi i gwarancji

### § 2

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne samochodu stosownie do przepisów Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów w okresie trwania gwarancji.

### § 3

1. Na przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 Wykonawca udziela 3 miesięcznej gwarancji. Gwarancja obejmuje: silnik i osprzęt silnika, elementy towarzyszące silnika, takie jak alternator i rozrusznik, skrzynię biegów, układ napędowy, układ zawieszenia, układ hamulcowy, układ chłodzenia i klimatyzacji, komputer pokładowy auta, fabryczne urządzenia elektryczne i elektroniczne w aucie, sterowniki układu opuszczania szyb, centralnego zamka, immobilisera. Termin gwarancji biegnie od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego potwierdzającego wydanie przedmiotu zamówienia Zamawiającemu.
2. Zamawiający poza uprawnieniami przysługującymi z tytułu gwarancji korzysta z przysługującego mu prawa rękojmi za wady fizycznej lub prawnej sprzedanego pojazdu. Okres rękojmi wynosi 1 rok od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego wydanie przedmiotu zamówienia Zamawiającemu.
3. Napraw pojazdu w okresie gwarancji Zamawiający będzie dokonywał samodzielnie we własnym zakresie i obciążał kosztami naprawy Wykonawcę. Niemniej ma obowiązek przed przystąpieniem do naprawy poinformować Wykonawcę o awarii pojazdu lub konieczności jego naprawy oraz wysokości kosztów naprawy pojazdu. Wykonawca ma prawo w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego awarii lub konieczności naprawy, podjąć decyzję o dokonaniu naprawy samodzielnie na własny koszt. Termin naprawy przez Wykonawcę nie może być dłuższy niż 7 dni od dnia przekazania pojazdu do naprawy przez Zamawiającego. Bezskuteczny upływ terminu na podjęcie decyzji o przyjęciu na siebie obowiązku naprawy pojazdu powoduje, że Zamawiający ma prawo przekazać pojazd do naprawy wybranemu przez siebie warsztatowi naprawczemu i obciążyć kosztami naprawy Wykonawcę. Za koszty naprawy auta rozumie się koszty usługi, oraz koszty zakupu części zamiennych i elementów służących do naprawy auta. Wykonawca przyjmuje na siebie bezwarunkowo obowiązek zapłaty za naprawę pojazdu.

4. Zamawiający korzysta z przysługującej mu gwarancji na pojazd także po terminie określonym w ust. 1 jeżeli reklamował awarię, wadę lub usterkę pojazdu przed upływem terminu gwarancji.
5. Dla potrzeb zgłaszania awarii, wad lub usterek pojazdu strony ustalają następującą drogę komunikacji, którą uważają za skuteczną i prawnie wiążącą:  
Sposób zgłaszania awarii, wad lub usterek pojazdu: .....

### **Wynagrodzenie**

#### **§ 4**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z § 1 ust. 1 Zamawiający zapłaci  
Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

**Łączne wynagrodzenie brutto: .....zł**

(słownie: ...../100).

2. Strony postanawiają, że cena określona w ust. 1 nie może ulec zmianie.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury/rachunku wystawionego przez Wykonawcę, w terminie 7-u dni od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego wydania pojazdu Zamawiającemu, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku.
4. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. W przypadku nieterminowej płatności Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek ustawowych.

### **Zmiana / odstąpienie od umowy**

#### **§ 5**

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 6**

1. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy, gdy w ciągu 3-ech miesięcy od podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego wykryta zostanie wada pojazdu, której nie dało się stwierdzić w dniu podpisania protokołu i nie da się jej usunąć bez ponoszenia znacznych kosztów finansowych. Za takie koszty Zamawiający uważa koszt naprawy przekraczający 20% wartości brutto pojazdu.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca zwróci Zamawiającemu całość wynagrodzenia, jakie otrzymał od Zamawiającego z tytułu sprzedaży pojazdu, a Zamawiający zwróci pojazd Wykonawcy. Zgłoszenie odstąpienia od umowy Zamawiający zgłasza na piśmie pod rygorem nieważności na adres Wykonawcy wskazany na umowie.
3. Postanowienia umowy zawarte w § 6 ust. 1 i 2 nie wyłączają i nie ograniczają uprawnień Zamawiającego, jakie przysługują mu z tytułu rękojmi, o jakiej mowa w § 3 ust. 2 umowy.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 7**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Strony w okresie związania umową oraz w okresie gwarancji i rękojmi zobowiązują się wzajemnie informować o każdej zmianie swojego adresu. W przypadku braku informacji o zmianie w trakcie trwania okresu gwarancji, obowiązują adresy wskazane w umowie.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności przysługującej mu z tytułu realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.

#### **§ 8**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.



## § 9

### Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający jest administratorem danych osobowych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”) i podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. Wykonawca powierza Zamawiającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się:
  - a. przetwarzać powierzony mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
  - b. do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
  - c. dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
  - d. do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
  - e. zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych, oraz innych danych uzyskanych w jakikolwiek sposób, zamierzony lub przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”) uzyskanych w związku z prowadzonym zamówieniem i w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
5. Strony oświadczają, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

.....  
( Zamawiający )

.....  
( Wykonawca )

