

**Zarządzenie Nr 32/24**  
**Wójta Gminy Grodzisko Dolne**  
**z dnia 03 czerwca 2024r.**

*w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Grodzisku Dolnym*

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024r., poz. 609 z późn. zm.) i art. 63 ust. 1 i ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024r., poz. 737) oraz §1 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie regulaminu konkursu na dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2021r. poz. 1428),

**Wójt Gminy Grodzisko Dolne**  
**zarządza co następuje:**

§1 Ogłaszam konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Grodzisku Dolnym, 37-306 Grodzisko Dolne 150.

§2 Do konkursu na stanowisko dyrektora mogą przystąpić osoby spełniające warunki określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2023r. poz. 2578).

§3 Treść ogłoszenia o konkursie na dyrektora Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Grodzisku Dolnym stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.


§4 Ogłoszenie zamieszczone zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy Grodzisko Dolne oraz na tablicach informacyjnych Urzędu Gminy Grodzisko Dolne.

§5 Komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Grodzisko Dolne przeprowadzi postępowanie konkursowe.

§6 Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Zespołu Do Spraw Oświaty Gminy Grodzisko Dolne.

§7 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**RADCA PRAWNY**  
  
mgr Stanisław Kurdej

**WÓJT GMINY**  
  
mgr Jacek Chmura

**OGŁOSZENIE KONKURSU**

**WÓJT GMINY GRODZISKO DOLNE**  
**ogłasza konkurs na stanowisko**

**DYREKTORA**

**Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Grodzisku Dolnym**

I. Nazwa i adres organu prowadzącego:

**Gmina Grodzisko Dolne, 37-306 Grodzisko Dolne 125a**

II. Nazwa i adres szkoły, której dotyczy konkurs:

**Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Grodzisku Dolnym, 37-306 Grodzisko Dolne 150.**

III. Wymagania wobec kandydatów:

Do konkursu na stanowisko dyrektora mogą przystąpić osoby spełniające łącznie wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2023r. poz. 2578):

- 1) posiadają stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego;
- 2) posiadają wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danej szkole, a w przypadku dyrektora zespołu wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy licencjat, inżynier lub równorzędny oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danej szkole podstawowej;
- 3) ukończyły studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie lub studia podyplomowe z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą, prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli – **dotyczy również osób niebędących nauczycielami**;
- 4) posiadają co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego;
- 5) w okresie ostatnich pięciu lat pracy przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora uzyskały co najmniej bardzo dobrą ocenę pracy, w przypadku nauczyciela akademickiego pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w szkole wyższej;
- 6) spełniają warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku

- kierowniczym – **dotyczy również osób niebędących nauczycielami;**
- 7) mają pełną zdolność do czynności prawnych i korzystają z pełni praw publicznych – **dotyczy również osób niebędących nauczycielami;**
  - 8) nie były prawomocnie ukarane karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023r. poz. 984 z późn. zm), a w przypadku nauczyciela akademickiego - karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023r. poz. 742 z późn. zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017r. poz. 2183 z późn. zm.) oraz nie toczy się przeciwko nim postępowanie dyscyplinarne;
  - 9) nie były skazane prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwa lub umyślne przestępstwa skarbowe – **dotyczy również osób niebędących nauczycielami;**
  - 10) nie toczy się przeciwko nim postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego;
  - 11) nie były karane zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 104) – **dotyczy również osób niebędących nauczycielami;**
  - 12) w przypadku cudzoziemców – posiadają znajomość języka polskiego poświadczoną na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 poz. 672 z późn. zm.), ukończyły studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, na kierunku filologia polska lub są tłumaczem przysięgłym języka polskiego - **dotyczy również osób niebędących nauczycielami;**
  - 13) złożyły oświadczenie lustracyjne bądź informację o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego do właściwej dla miejsca zamieszkania siedziby kuratorium oświaty – zgodnie z ustawą z dnia 18 października 2006r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2024r. poz. 273)- w przypadku kandydata na dyrektora szkoły publicznej urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972r. – **dotyczy również osób niebędących nauczycielami;**
  - 14) posiadają obywatelstwo polskie, z tym że wymóg ten nie dotyczy obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej – **w przypadku osób niebędących nauczycielami;**
  - 15) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister inżynier lub równorzędny – **w przypadku osób nie będących nauczycielami;**
  - 16) posiadają co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym - **w przypadku osób nie będących nauczycielami;**
  - 17) nie toczy się przeciwko nim postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne - **w przypadku osób nie będących nauczycielami;**

#### **IV. Wymagane dokumenty:**

Oferty osób przystępujących do konkursu na stanowisko dyrektora powinny zawierać:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju szkoły;
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o:
  - a) stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela, albo
  - b) stażu pracy dydaktycznej w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
  - c) stażu pracy, w tym stażu na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
- 3) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu lub inne dokumenty potwierdzające okres zatrudnienia;
- 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzającego znajomość języka polskiego, dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 poz. 672 z późn. zm.) - w przypadku cudzoziemca;
- 6) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 7) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowego – w przypadku nauczyciela;
- 8) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie kartę oceny pracy lub ocenę dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 9) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
  - a) imię (imiona) i nazwisko,
  - b) data urodzenia,
  - c) obywatelstwo,
  - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);
- 10) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 11) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 12) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z

- dysponowaniem środkami publicznym, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenia dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 104);
- 13) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2024r. poz. 273)- w przypadku kandydata na dyrektora szkoły publicznej urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972r.;
- 18) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023r. poz. 984 z późn. zm), a w przypadku nauczyciela akademickiego - karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023r. poz. 742 z późn. zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017r. poz. 2183 z późn. zm.) oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 14) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
- 15) podpisana odręcznie klauzurę o treści: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Wójta Gminy Grodzisko Dolne w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji. Jestem świadoma(y), że cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem”;*
- 16) oświadczenie kandydata o zgodzie na przetwarzanie dodatkowych danych kontaktowych o treści:  
*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w postaci numeru telefonu oraz adresu poczty elektronicznej (e-mail) w celu zapewnienia sprawnej komunikacji w trakcie procesu rekrutacji przez Urząd Gminy Grodzisko Dolne zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Jestem świadomy/a, że podanie danych jest dobrowolne. Jedyłą konsekwencją niepodania danych będzie wydłużenia czasu korespondencji (ze względu na konieczność wysłania wszystkich istotnych informacji w sposób tradycyjny). Jestem świadomy/a, że udzieloną zgodę mogę wycofać w dowolnym momencie kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych (e-mail w klauzuli informacyjnej) oraz bezpośrednio w Urzędzie Gminy Grodzisko Dolne. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.”*

#### V. Informacje o sposobie i terminie składania ofert:

1. Oferty należy składać w zaklejonej kopercie (z napisem: „Konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Grodzisku Dolnym”), z podanym

imieniem i nazwiskiem oraz adresem do korespondencji i nr telefonu – w sekretariacie Urzędu Gminy Grodzisko Dolne, 37-306 Grodzisko Dolne 125a, w terminie do dnia **28 czerwca 2024r. do godz. 9.00. Decyduje data i godzina wpływu.**

2. W przypadku nadesłania oferty pocztą decyduje data wpływu do sekretariatu Urzędu Gminy Grodzisko Dolne.
3. **Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.**
4. Dodatkowych informacji udziela dyrektor Zespołu Do Spraw Oświaty – Barbara Szczęch, tel. 172436003 wew. 131.
5. Konkurs na stanowisko dyrektora przeprowadzi komisja konkursowa powołana zrządzeniem Wójta Gminy Grodzisko Dolne.
6. O dokładnym miejscu i terminie przeprowadzenia konkursu kandydaci i członkowie komisji konkursowej zostaną poinformowani indywidualnie.



## Informacje o ochronie danych osobowych w Urzędzie Gminy Grodzisko Dolne

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 w sprawie ochrony danych osobowych informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Grodzisko Dolne reprezentowana przez Wójta Gminy, z siedzibą 37-306 Grodzisko Dolne 125a, tel. 17 242 82 65, fax 17 24 36 038, e-mail: [urząd@grodziskodolne.pl](mailto:urząd@grodziskodolne.pl), strona internetowa [www.grodziskodolne.pl](http://www.grodziskodolne.pl);
- 2) W Urzędzie Gminy ustanowiony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się przez e-mail [iod@grodziskodolne.pl](mailto:iod@grodziskodolne.pl) lub tel. 17 242 82 65;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu realizacji obowiązków lub uprawnień wynikających z przepisów prawa. Szczegółowa podstawa prawna przetwarzania danych zawarta jest w Rejestrze czynności przetwarzania danych osobowych prowadzonym przez Urząd Gminy Grodzisko Dolne;
- 4) Pani/Pana dane mogą być udostępniane wyłącznie na podstawie przepisów prawa organom administracji publicznej, prokuraturze oraz innym podmiotom, jeżeli wykażą interes prawny w otrzymaniu danych;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo sprostowania swoich danych i prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 8) Źródłem danych osobowych są wnioski składane do Urzędu Gminy oraz inne organy administracji publicznej lub osoby trzecie;
- 9) Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami prawa jest obligatoryjne.