

Zarządzenie Nr 42/20
Wójta Gminy Grodzisko Dolne
z dnia 25 czerwca 2020r.

*w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zadania z zakresu
„Działania na rzecz osób niepełnosprawnych”*

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 i pkt 19, art. 26 ust. 1 oraz art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r. poz. 713), art. 4 ust. 1 pkt 7, art. 11 ust. 1 pkt 2 i ust. 2, art. 13 i art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020r. poz. 1057), art. 39 ust 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. prawo oświatowe (Dz. U. z 2020r. poz. 910) art. 221 ust. 1,2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 869 z późn.zm.)

Wójt Gminy Grodzisko Dolne
zarządza co następuje:

§ 1

Ogłosić otwarty konkurs ofert na realizację zadań z zakresu działania na rzecz osób niepełnosprawnych tj. „Dowóz dziecka niepełnosprawnego z terenu gminy Grodzisko Dolne do Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego” w Jarosławiu.

§ 2

Powołać Komisję Konkursową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Grodzisko Dolne na realizację zadań gminy z zakresu działania na rzecz osób niepełnosprawnych w następującym składzie:

- | | | |
|---------------------|---|------------------------|
| 1. Jolanta Sołek | - | Przewodnicząca Komisji |
| 2. Elżbieta Nowak | - | Sekretarz |
| 3. Zbigniew Gdański | - | Członek |
| 4. Maria Rydzik | - | Członek |

§ 3

1. Komisja Konkursowa przeprowadzi postępowanie mające na celu wybór Wykonawcy zadania, o którym mowa w § 1 zgodnie z przepisami dotyczącymi udzielania dotacji podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych i nieangażujących w celu osiągnięcia zysku.
2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia, które zamieszczone zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy w Grodzisku Dolnym oraz na stronie internetowej Gminy Grodzisko Dolne.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY
mgr Piotr Czuby

Działając na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 i 19 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r. poz. 713), art. 4 ust. 1 pkt 7, art. 11 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2020r. poz. 1057), art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. prawo oświatowe (Dz. U. z 2020r. poz.910)

WÓJT GMINY GRODZISKO DOLNE

37-306 Grodzisko Dolne

www.bip.grodziskodolne.pl

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację następujących zadań z zakresu:

działania na rzecz osób niepełnosprawnych:

1. Nazwa zadania: „Dowóz dziecka niepełnosprawnego z terenu gminy Grodzisko Dolne do Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego w Jarosławiu”:

2. Termin realizacji zadania ustala się od dnia 01 września 2020r. do 25 czerwca 2021r. w dniach nauki szkolnej zgodnie z kalendarzem roku szkolnego 2020/2021.

3. Warunki realizacji zadania;

1) Podmioty ubiegające się o realizację zadania publicznego objętego konkursem zobowiązane są:

- a. prowadzić działalność statutową w zakresie objętym konkursem,
- b. dysponować odpowiednio wyszkoloną kadrą, zdolną do realizacji zadania objętego konkursem,
- c. posiadać doświadczenie niezbędne do realizacji zadania objętego konkursem,
- d. spełniać wymogi formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) oraz w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057),
- e. dowóz dziecka z głębokim, znacznym i umiarkowanym upośledzeniem umysłowym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami z terenu gminy Grodzisko Dolne z miejsca zamieszkania dziecka do Ośrodka Rehabilitacyjno- Edukacyjno- Wychowawczego w Jarosławiu i z powrotem do miejsca zamieszkania,
- f. dowóz dziecka odbywać się musi środkiem transportu przystosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych (wózka inwalidzkiego),
- g. w czasie przewozu przewoźnik zobowiązany jest do zapewnienia stałej i wykwalifikowanej opieki nad dzieckiem.
- h. w zakresie związanym z realizacją zadania publicznego, w tym z gromadzeniem przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE. L. 119 z 04.05.2016r., dalej RODO) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych. Oferent zobowiązany jest do zapoznania się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych (RODO) stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

2) Dokonywanie przesunięć w zakresie ponoszonych wydatków:

- a. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów. Przesunięcie uznaje się za zgodne z umową gdy dana pozycja kosztorysu nie zmieniła się o więcej niż 20 % lub nie wzrosła o więcej niż o 20%.
- b. Przesunięcia nie mogą zwiększać wysokości środków przewidzianych na pokrycie kosztów obsługi zadania.

4. Podmioty uprawnione do złożenia oferty:

- organizacje pozarządowe,
- podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
- spółdzielnie socjalne,
- spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

5. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania w roku szkolnym 2020/2021 to kwota **12 405,00 zł** (słownie: dwanaście tysięcy czterysta pięć złotych 00/100).

6. Zasady przyznania dotacji:

1. Złożenie oferty realizacji zadania zawierającej:
 - a) szczegółowy harmonogram świadczonej usługi,
 - b) termin i miejsce realizacji zadania,
 - c) kalkulację całkowitych kosztów zadania,
 - d) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
 - e) informacje o posiadanych zasobach kadrowych i rzeczowych, zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
 - f) kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem wypisu czy zaświadczenia właściwego organu rejestrowego, do którego organizacje zostały wpisane oraz statut,
 - g) oświadczenie osób reprezentujących wnioskodawcę o nieprowadzeniu działań przez wnioskodawcę w celu osiągnięcia zysku,
 - h) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
2. Warunkiem przekazania dotacji na realizację zadania jest zawarcie pisemnej umowy z podmiotem, wyłonionym w drodze postępowania konkursowego.
3. W umowie zostaną określone szczegółowe warunki realizacji zadania według zapisów umowy, której wzór określono w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (j.t. Dz.U. z 2018r. poz. 2057).
4. Przyznana dotacja podlegać będzie rozliczeniu na druku sprawozdania określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października

2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (j.t. Dz.U. z 2018r. poz. 2057).

7. Ofertę należy składać na obowiązującym formularzu, którego wzór określa Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r. poz. 2057).

Termin składania ofert upływa z dniem **29 lipca 2020r. o godz. 9⁰⁰**.

Miejsce składania ofert: Sekretariat – **pok. nr 16 w Urzędzie Gminy w Grodzisku Dolnym**.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z oznaczeniem nazwy zadania.

8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29 lipca 2020r. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłoszone zostaną niezwłocznie po wyborze oferty.

9. Tryb oceny ofert:

Komisja konkursowa:

- 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę złożonych ofert,
- 2) otwiera koperty z ofertami i ogłasza nazwy podmiotów, które je złożyły,
- 3) ustala, czy oferty spełniają warunki określone w pkt 6 ogłoszenia,
- 4) odrzuca oferty, które nie zawierały danych określonych w pkt 6 ogłoszenia,
- 5) analizuje merytoryczną zawartość ofert i ocenia możliwości realizacji zadania przez podmiot składający ofertę,
- 6) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania,
- 7) uwzględnia wysokość środków publicznych, jaką trzeba zaangażować do realizacji zadania wg poszczególnych ofert,
- 8) analizuje sposób wywiązywania się z umów i porozumień zawartych pomiędzy Gminą a podmiotami składającymi oferty w ciągu ostatnich trzech lat,
- 9) wyłania jednego realizatora zadania Gminy, który złożył ofertę najkorzystniejszą, lub unieważnia konkurs, gdy żadna z ofert nie spełnia wymagań zamawiającego

10. Kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru oferty:

Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty komisja konkursowa będzie brała pod uwagę:

- 1) zgodność projektu z zadaniami Gminy oraz z zadaniami statutowymi podmiotu,
- 2) wartość merytoryczną projektu,
- 3) koszt realizacji projektu, w tym wysokość udziału środków własnych podmiotu oraz oczekiwaną wysokość dotacji,
- 4) staranne i terminowe wywiązywanie się z umów i porozumień zawartych z Gminą w ciągu ostatnich trzech lat.

Zasady powyższe mają zastosowanie także w przypadku, gdy w konkursie zostanie złożona tylko jedna oferta.

11. Informacja o zrealizowanych w roku ogłoszenia konkursach i roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, w tym wysokość udzielonych dotacji:

Na realizację zadania: Dowóz dziecka niepełnosprawnego z terenu gminy Grodzisko Dolne do Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego w Jarostawiu przekazano dotacje:

- a) w roku ogłoszenia konkursu – 7 089,00 zł.
- b) w roku poprzednim t.j. w 2019r.– 11 169,00 zł.

Na realizację zadania: Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu gminy Grodzisko Dolne do Ośrodka Rewalidacyjno-Wychowawczego w Laszczynach przekazano dotacje:

- a) w roku ogłoszenia konkursu – 17 988,00 zł.
- b) w roku poprzednim t.j. w 2019r. – 28 287,00 zł.

Na realizację zadania: Dowóz dziecka niepełnosprawnego z terenu gminy Grodzisko Dolne do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego Nr 2 w Przemyślu przekazano dotacje:

- a) w roku ogłoszenia konkursu – 6 420,00 zł.
- b) w roku poprzednim t.j. w 2019r. – 10 211,71 zł.


Wójt Gminy
mgr Jacek Chmura



Informacje o ochronie danych osobowych w Urzędzie Gminy Grodzisko Dolne

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 w sprawie ochrony danych osobowych informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Grodzisko Dolne reprezentowana przez Wójta Gminy, z siedzibą 37-306 Grodzisko Dolne 125a, tel. 17 242 82 65, fax 17 24 36 038, e-mail: urząd@grodziskodolne.pl, strona internetowa www.grodziskodolne.pl;
- 2) W Urzędzie Gminy ustanowiony został Inspektor Ochrony Danych – Zbigniew Gdański, z którym można skontaktować się przez e-mail iod@grodziskodolne.pl lub tel. 17 242 82 65;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu realizacji obowiązków lub uprawnień wynikających z przepisów prawa. Szczegółowa podstawa prawna przetwarzania danych zawarta jest w Rejestrze czynności przetwarzania danych osobowych prowadzonym przez Urząd Gminy Grodzisko Dolne;
- 4) Pani/Pana dane mogą być udostępniane wyłącznie na podstawie przepisów prawa organom administracji publicznej, prokuraturze oraz innym podmiotom, jeżeli wykażą interes prawny w otrzymaniu danych;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo sprostowania swoich danych i prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 8) Źródłem danych osobowych są wnioski składane do Urzędu Gminy oraz inne organy administracji publicznej lub osoby trzecie;
- 9) Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami prawa jest obligatoryjne.