

**Zarządzenie nr 4/18**  
**Wójta Gminy Grodzisko Dolne**  
**z dnia 9 stycznia 2018 r.**

*w sprawie powołania Komisji w celu oceny złożonych wniosków o przyznanie dotacji na przedsięwzięcia z zakresu rozwoju sportu na terenie gminy Grodzisko Dolne*

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2017 poz. 1875 z późn.zm. ) oraz § 6 ust. 1 Uchwały Rady Gminy Grodzisko Dolne nr V/36/11 z dnia 23 lutego 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu wspierania finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Grodzisko Dolne

**Wójt Gminy Grodzisko Dolne**  
**zarządza co następuje:**

**§ 1**

Powołuję Komisję w celu oceny złożonych wniosków o przyznanie dotacji na przedsięwzięcia z zakresu rozwoju sportu na terenie gminy Grodzisko Dolne w składzie jak niżej:

- |                      |                           |
|----------------------|---------------------------|
| 1.Adam Czerwonka     | - Przewodniczący Komisji, |
| 2.Grzegorz Potaczała | - Sekretarz Komisji,      |
| 3.Andrzej Rydzik     | - Członek Komisji,        |
| 4.Stanisław Baj      | - Członek Komisji         |

**§ 2**

Zatwierdzam Regulamin Pracy Komisji, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 3**

Traci moc Zarządzenie Wójta Gminy Grodzisko Dolne Nr 3/17z dnia 11 stycznia 2017 r. w sprawie powołania komisji w celu oceny złożonych wniosków o przyznanie dotacji na przedsięwzięcia z zakresu rozwoju sportu na terenie gminy Grodzisko Dolne .

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT GMINY**  
*mgr Jacek Chmura*



## REGULAMIN PRACY KOMISJI

### § 1

1. Komisja jest organem opiniodawczo-doradczym Wójta Gminy Grodzisko Dolne w zakresie oceny złożonych wniosków w sprawie przyznania dotacji celowej podmiotom prowadzącym działalność w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Grodzisko Dolne w 2018 r.
2. Członkowie Komisji rzetelnie i obiektywnie wykonują powierzone im obowiązki, kierując się wyłącznie przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.
3. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału wnioskodawców.
4. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w obecności co najmniej połowy swego składu osobowego, w tym Przewodniczącego Komisji lub Sekretarza Komisji.

### § 2

1. Komisja składa się z co najmniej 4 osób.
2. Członkiem Komisji nie może być osoba mająca formalne lub nieformalne powiązania z podmiotami składającymi wniosek, tj.:
  - a) która jest członkiem, wolontariuszem, członkiem organów podmiotów ubiegających się o dotację,
  - b) pozostaje z członkami władz podmiotów ubiegających się o dotację w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.

### § 3

1. Przy ocenie złożonych wniosków Komisja kieruje się głównie kryteriami określonymi w Uchwale Nr V/36/11 Rady Gminy Grodzisko Dolne z dnia 23 lutego 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu wspierania finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Grodzisko Dolne.
2. Przy ocenie wniosków członkowie Komisji posługują się *Kartą oceny wniosku*, stanowiącą załącznik do regulaminu.
3. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza, czy złożone wnioski spełniają wymogi formalne zgodne z kryteriami określonymi w *Karcie oceny wniosku*.
4. Komisja analizuje jedynie wnioski kompletne pod względem formalnym.
5. Wniosek nie spełniający wszystkich kryteriów formalnych nie jest dalej rozpatrywany.
6. Wniosek spełniający wszystkie kryteria oceny formalnej poddawany jest ocenie merytorycznej.



7. Przy wyborze wniosków Komisja Oceniająca przyjmuje ocenę punktową złożonych wniosków w skali 0 – 100 pkt i kieruje się kryteriami merytorycznymi określonymi w *Karcie oceny wniosku*, stanowiącej załącznik do Regulaminu pracy Komisji.
8. Przy ocenie punktowej wniosku Komisja stosuje następujące zasady:
  - 1) minimalny próg punktowy, aby wniosek spełniał warunki konkursowe, wynosi 65 punktów. W przypadku nie osiągnięcia w/w progu wniosek nie jest dalej rozpatrywany.
  - 2) minimalne progi punktowe dla poszczególnych działów *Karty oceny wniosku* wynoszą:
    - a) dział „Przygotowanie wnioskodawcy do realizacji zadania” – 26 punktów na 40 możliwych do uzyskania,
    - b) dział „Sposób realizacji zadania” – 23 punkty na 35 możliwych do uzyskania,
    - c) dział „Budżet zadania” - 16 punktów na 25 możliwych do uzyskania.
  - 3) Wniosek, który nie osiągnie minimalnych progów oceny w poszczególnych działach nie jest rozpatrywany.
9. W sytuacjach tego wymagających Komisja podejmuje ostateczne decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Komisji. W przypadku równej ilości głosów, po ponownym rozpatrzeniu sprawy przeprowadza się ponowne głosowanie. O ile w ponownym głosowaniu nie nastąpi rozstrzygnięcie - decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

#### § 4

1. Protokół w sprawie oceny wniosków i propozycji wysokości dotacji podmiotom na realizację zadań publicznych z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Grodzisko Dolne w 2018 r. , przekazywany jest niezwłocznie do Wójta .
2. Ostateczną decyzję o wyborze wniosków i przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Grodzisko Dolne .

#### § 5

Wykaz podmiotów, którym przyznano dofinansowanie zostanie zamieszczony na stronie BIP Gminy Grodzisko Dolne - [www.bip.grodziskodolne.pl](http://www.bip.grodziskodolne.pl) w zakładce „ Zadania realizowane przez organizacje pozarządowe”

#### § 6

Komisja ulega rozwiązaniu po rozdysponowaniu przez Wójta w całości środków przeznaczonych na zadania publiczne Gminy Grodzisko Dolne w dziedzinie wspierania finansowego rozwoju sportu w budżecie gminy na 2018 rok.

**KARTA OCENY WNIOSKU**

<b>Nr lub nazwa zadania</b>				
<b>Imię i nazwisko osoby oceniającej</b>				
<b>I. KRYTERIA OCENY FORMALNEJ</b>		<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
1.	Wniosek jest złożony przez wnioskodawcę uprawnionego do udziału w postępowaniu warunkującym przekazanie dotacji na rozwój sportu			
2.	Wniosek został złożony terminowo i w odpowiednim miejscu			
3.	Kompletność wniosku			
<b>Podsumowanie – oferta spełnia wszystkie wymagane kryteria oceny formalnej</b>				
<b>II. KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ</b>		<b>PRYZNANA ILOŚĆ PUNKTÓW</b>	<b>UWAGI</b>	
1.	<b>Przygotowanie wnioskodawcy do realizacji zadania</b>			
1.1.	Dotychczasowe doświadczenia gminy we współpracy z wnioskodawcą w realizacji zadań z zakresu wspierania rozwoju sportu (m.in. ocena rzetelności i terminowości wykonywania zadań, rozliczanie dotacji na realizację zadań dofinansowanych z budżetu gminy itp.)	0 – 15 -----		
1.2.	Posiadane zasoby rzeczowe wnioskodawcy (m.in. czy został zadeklarowany nie obejmowany kosztorysem wkład pracy w postaci utrzymania lokalu, obiektu, posiadanie odpowiednich warunków lokalowych i sprzętowych do realizacji zadania itp.)	0 – 5 -----		
1.3.	Posiadane zasoby kadrowe wnioskodawcy (m.in. ilość i kwalifikacje zawodowe osób realizujących zadanie, ilość osób współpracujących, ilość wolontariuszy itp.)	0 – 5 -----		
1.4.	Dotychczasowe wyniki i osiągnięcia sportowe wnioskodawcy (m.in. wyniki indywidualne i drużynowe, nagrody, wyróżnienia itp.)	0 – 15 -----		
<b>Razem (minimalnie 26 punktów; maksymalnie 40 punktów)</b>				
2.	<b>Sposób realizacji zadania</b>			
2.1.	Znaczenie zadania dla rozwoju sportu na terenie Gminy Grodzisko Dolne (m.in. czy zadanie koresponduje z zadaniami gminy w zakresie wspierania i promocji rozwoju sportu, czy zadanie jest innowacyjne i czy wnosi nowe rozwiązania itp.)	0 – 10 -----		

2.2.	Wartość merytoryczna złożonego wniosku (m.in. czy zadanie mieści się w celach statutowych wnioskodawcy, cel zadania oraz szczegółowy opis działań podczas jego realizacji itp.)	0 – 5 -----	
2.3.	Zakładane efekty realizacji zadania w zakresie rozwoju sportu na terenie gminy (m.in. liczba odbiorców, zakładane sukcesy sportowe, czy przewidywany efekt jest trwały, czy może być powielany, jaka będzie promocja realizowanego zadania itp.)	0 – 5 -----	
2.4.	Harmonogram planowanych działań (m.in. realność realizacji zadania w założonych terminach, zbyt krótki lub zbyt długi okres realizacji zadania itp.)	0 – 15 -----	
<b>Razem (minimalnie 23 punkty; maksymalnie 35 punktów)</b>			
3.	<b>Budżet zadania</b>		
3.1.	Ogólny oraz jednostkowy koszt realizacji zadania (m.in. czy kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania jest realna, czy kalkulacja nie jest zawyżona lub zniżona, czy wszystkie działania w realizacji zadania mają odniesienie w kalkulacji przewidywanych kosztów, czy wydatki są konieczne i uzasadnione itp.)	0 – 5 -----	
3.2.	Przejrzystość kalkulacji (m.in. czy kalkulacja jest czytelna, czy poszczególne pozycje są dostatecznie opisane, czy każdy wydatek ma odniesienie do działania, czy wszystkie pozycje wykazane w kalkulacji są uzasadnione itp.)	0 – 5 -----	
3.3.	Wkład ze źródeł innych niż budżet gminy (m.in. czy został zadeklarowany udział wymaganych finansowych środków własnych (1%), jaki procent w stosunku do wnioskowanej kwoty dotacji na realizację zadania stanowią finansowe środki własne ze źródeł spoza budżetu gminy tj. środki własne wnioskodawcy, środki od sponsorów publicznych i sponsorów prywatnych itp.)	0 – 15 -----	
<b>Razem (minimalnie 16 punktów; maksymalnie 25 punktów)</b>			
<b>Punktacja końcowa dział 1+2+3 (minimalnie 65 punktów; (maksymalnie 100 punktów)</b>			

Grodzisko Dolne , dnia ..... 2018 r.

.....  
Podpis osoby oceniającej