

**Zarządzenie Nr 8/16**  
**Wójta Gminy Grodzisko Dolne**  
z dnia 4 lutego 2016r.

*w sprawie ogłoszenia konkursu na wyłonienie partnera do realizacji projektu w ramach Osi priorytetowej VI Spójność przestrzenna i społeczna, Działanie 6.2 Infrastruktura ochrony zdrowia i pomocy społecznej, Poddziałanie 6.2.2 Infrastruktura pomocy społecznej, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.*

Na podstawie art.33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. Z 2014 roku poz. 1146 z późn. zm.)

**Wójt Gminy Grodzisko Dolne**  
**zarządza co następuje**

§ 1

Ogłaszam otwarty nabór partnera do wspólnej realizacji zadania w ramach Osi priorytetowej VI Spójność przestrzenna i społeczna, Działanie 6.2 Infrastruktura ochrony zdrowia i pomocy społecznej, Poddziałanie 6.2.2 Infrastruktura pomocy społecznej, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, polegającego na zwiększeniu dostępności usług społecznych na terenie Gminy Grodzisko Dolne. Cel ten osiągnięty będzie poprzez budowę Zakładu Aktywności Zawodowej w oparciu o pieczarkarnię w Chodaczowie.

§ 2

Powołuję Komisję Konkursową do przygotowania i przeprowadzenia konkursu w składzie:

1. Arkadiusz Telka – Przewodniczący Komisji
2. Adam Mołdoch – Sekretarz Komisji
3. Edward Wasyl – Członek Komisji

§ 3

1. Komisja Konkursowa przeprowadzi postępowanie mające na celu wyłonienie partnera do realizacji zadania, o którym mowa w §1.
2. Ogłoszenie o konkursie stanowi odpowiednio Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia, które należy zamieścić na stronie internetowej Gminy Grodzisko Dolne [www.grodziskodolne.pl](http://www.grodziskodolne.pl) oraz Biuletynie Informacji Publicznej [bip.grodziskodolne.pl](http://bip.grodziskodolne.pl).

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT GMINY**  
*mgr Jacek Chmura*  
04.02.2016

## **Wójt Gminy Grodzisko Dolne**

**ogłasza otwarty nabór partnera do wspólnej realizacji zadania w ramach Osi priorytetowej VI Spójność przestrzenna i społeczna, Działanie 6.2 Infrastruktura ochrony zdrowia i pomocy społecznej, Poddziałanie 6.2.2 Infrastruktura pomocy społecznej, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, którego Beneficjentem będzie Gmina Grodzisko Dolne.**

Wójt Gminy Grodzisko Dolne, działając zgodnie z art.33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. Z 2014 roku poz. 1146), ogłasza otwarty nabór dla podmiotów spoza sektora finansów publicznych na wyłonienie partnera do wspólnej realizacji zadania w ramach Osi priorytetowej VI Spójność przestrzenna i społeczna, Działanie 6.2 Infrastruktura ochrony zdrowia i pomocy społecznej, Poddziałanie 6.2.2 Infrastruktura pomocy społecznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, którego Beneficjentem będzie Gmina Grodzisko Dolne.

### **I. Cel partnerstwa:**

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie i realizacja projektu w ramach Osi priorytetowej VI Spójność przestrzenna i społeczna, Działanie 6.2 Infrastruktura ochrony zdrowia i pomocy społecznej, Poddziałanie 6.2.2 Infrastruktura pomocy społecznej, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, którego Beneficjentem będzie Gmina Grodzisko Dolne.

Celem projektu będzie zwiększenie dostępności usług społecznych na terenie Gminy Grodzisko Dolne poprzez budowę Zakładu Aktywności Zawodowej (ZAZ) w oparciu o pieczarkarnię w Chodaczowie.

### **II. Zakres tematyczny partnerstwa:**

Zakres planowanych prac w ramach wspólnego przedsięwzięcia obejmować będzie:

1. Opracowanie i złożenie wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach RPO WP 2014-2020.
2. Realizację przedsięwzięcia zgodnie z wymogami Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 oraz obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej i krajowego.
3. Promocję projektu.
4. Rozliczenie przedsięwzięcia.
5. Monitorowanie projektu oraz sprawozdawczość.

Do obowiązków Partnera projektu należeć będzie:

1. Opracowanie koncepcji budowy Zakładu Aktywności Zawodowej w oparciu o pieczarkarnię.
2. Udzielenie pomocy merytorycznej w opracowaniu dokumentacji technicznej umożliwiającej uzyskanie niezbędnych pozwoleń wymaganych przepisami prawa na realizację inwestycji oraz kosztorysu inwestorskiego.
3. Przygotowanie specyfikacji dostaw/usług dotyczących wyposażenia obiektu (nieobjętych kosztorysem inwestorskim).
4. Współpraca z Gminą Grodzisko Dolne w zakresie realizacji projektu.
5. Opracowanie niezbędnej dokumentacji i regulaminów związanych z funkcjonowaniem tworzonego ZAZu.
6. Uzyskanie niezbędnych pozwoleń i dokonanie rejestracji nowego podmiotu jako filii istniejącego podmiotu.
7. Przyjęcia w użytkowanie wybudowanego obiektu, uruchomienie działalności i prowadzenie utworzonego Zakładu Aktywności Zawodowej po zakończeniu projektu minimum przez okres określony w Umowie o dofinansowanie w ramach RPO WP 2014-2020 oraz utrzymanie założonych rezultatów projektu.

### **III. Wymagania formalne:**

O udział w postępowaniu może ubiegać się kandydat na partnera, który spełnia następujące wymagania:

1. Prowadzi działania zgodne z celami partnerstwa, co potwierdzają zapisy statutu lub innego równorzędnego dokumentu.
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze.
3. Dysponuje potencjałem osobowym zdolnym do realizacji działań określonych w pkt. II.
4. Nie jest podmiotem wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania.

### **IV. Kryteria wyboru zgłoszenia:**

1. Zgodność działania kandydata na partnera z celami partnerstwa (tak/nie).
2. Posiadanie przez kandydata na partnera potencjału ludzkiego, organizacyjnego, technicznego lub finansowego zapewniającego sprawną realizację projektu (od 0 do 5 pkt).
3. Przedstawienie przez kandydata na partnera opisu udziału w projekcie kandydata na partnera (od 0 do 5 pkt).
4. Doświadczenie kandydata na partnera w realizacji projektów o podobnym charakterze (od 0 do 5 pkt).

Ocena złożonych zgłoszeń prowadzona będzie zgodnie z art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. Z 2014 roku poz. 1146).

### **V. Forma zgłoszenia:**

1. Zgłoszenie należy przygotować na wzorze formularza stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia. Formularz należy wypełnić w języku polskim.
2. Do zgłoszenia należy połączyć:
  - a. aktualny odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny potencjalnego partnera,
  - b. aktualny statut lub inny równorzędny dokument potwierdzający prowadzenie przez potencjalnego partnera działań zgodnych z celami partnerstwa,

### **VI. Forma prawna partnera:**

W konkursie na wyłonienie partnera do realizacji zadania w Projekcie mogą brać udział zarejestrowane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stowarzyszenia, fundacje oraz inne osoby prawne i jednostki organizacyjne, które są wymienione w katalogu beneficjentów Działania 6.2 Infrastruktura ochrony zdrowia i pomocy społecznej, Poddziałanie 6.2.2 Infrastruktura pomocy społecznej Regionalnego Programu Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

### **VII. Sposób i termin składania zgłoszeń:**

Oferty należy składać w postaci papierowej w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „*Konkurs na wyłonienie partnera do projektu w ramach Działania 6.2 Infrastruktura ochrony zdrowia i pomocy społecznej- ZAZ Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020*” *nie otwierać przed 29.02.2016 r. do godz. 10.00*”, sporządzone w języku polskim, w terminie do dnia **29.02.2016 r. do godz. 10.00**.

Zgłoszenia złożone po ww. terminie nie będą rozpatrzone. W przypadku złożenia wniosku za pośrednictwem operatora pocztowego decyduje data wpływu do Sekretariatu Urzędu Gminy.

### **VIII. Miejsce składania zgłoszeń:**

Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy przesłać lub złożyć osobiście w siedzibie:



**Urzędu Gminy Grodzisko Dolne  
Grodzisko Dolne 125a  
37-306 Grodzisko Dolne**

**Pok. nr 17 - SEKRETARIAT**

**IX. Tryb dokonywania wyboru zgłoszeń:**

1. Oceny zgłoszeń dokonuje komisja powołana przez Wójta Gminy Grodzisko Dolne.
2. Komisja dokona oceny formalnej spełnienia ww. wymagań przez potencjalnych partnerów.
3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych zgłoszenia przewodniczący Komisji może wezwać kandydata na partnera do ich niezwłocznego usunięcia.
4. Nieuzupełnienie braków formalnych w terminie, o którym mowa w pkt. 3, skutkować będzie pozostawieniem zgłoszenia bez rozpatrzenia.
5. Ocenie merytorycznej podlegać będą wyłącznie zgłoszenia spełniające wymogi formalne, o których mowa w pkt. III ogłoszenia.
6. Komisja dokonuje oceny merytorycznej zgłoszeń w oparciu o kryteria wskazane w pkt. IV ogłoszenia oraz przy uwzględnieniu art. 33 ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014-2020.
7. Informacja o wyborze partnera projektu spełniającego wymogi naboru zostanie niezwłocznie podana do publicznej wiadomości. Informacja zostanie opublikowana na stronie internetowej Urzędu Gminy Grodzisko Dolne: [www.grodziskodolne.pl](http://www.grodziskodolne.pl) oraz Biuletynie Informacji Publicznej [bip.grodziskodolne.pl](http://bip.grodziskodolne.pl).
8. O wyborze partnera decyduje najwyższa liczba punktów uzyskana w trakcie oceny.

**X. Uwagi:**

1. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny.
2. Od ogłoszonego wyniku naboru nie przysługuje odwołanie.
3. Ogłaszający nabór nie ponosi kosztów przygotowania oferty i nie zwraca nadesłanych ofert.
4. Po ogłoszeniu wyników naboru, w wybranym partnerem zostanie podpisana umowa o partnerstwie regulująca szczegółowe warunki współpracy i rolę przy przygotowaniu i realizacji Projektu.
5. Kandydat na partnera może złożyć jedno zgłoszenie w ramach naboru.
6. Konkurs będzie przebiegał jednoetapowo.
7. Zgłoszenie oraz wszystkie załączniki do zgłoszenia powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania kandydata na partnera zgodnie z zapisem w dokumencie rejestrowym lub zgłoszenie z załączonym pełnomocnictwem.
8. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiającej zawarcie umowy partnerstwa z wybranym w wyniku naboru partnerem, dopuszcza się możliwość zawarcia umowy partnerstwa z podmiotem, który jako następny w kolejności został oceniony najwyżej.

**XI. Informacje dodatkowe:**

1. Osoby do kontaktu w sprawie otwartego naboru:  
Adam Mołdoch, pok. nr 13, tel. 17 242 82 65, wew. 231, e-mail: [promocja@grodziskodolne.pl](mailto:promocja@grodziskodolne.pl)

2. Załączniki:  
- Formularz zgłoszenia – załącznik nr 1.

**GINA GRODZISKO DOLNE**  
37-306 Grodzisko Dolne 125a  
woj. podkarpackie  
Tel. 17/242 82 65, fax 17/243 60 38  
NIP 8161570014 REGON 690581710

**WÓJT GMINY**  
*mgr Jacek Chmura*



do ogłoszenia o otwartym naborze partnera do wspólnej realizacji projektu

### FORMULARZ ZGŁOSZENIA

Osi priorytetowej VI Spójność przestrzenna i społeczna, Działanie 6.2 Infrastruktura ochrony zdrowia i pomocy społecznej, Poddziałanie 6.2.2 Infrastruktura pomocy społecznej, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, którego Beneficjentem będzie Gmina Grodzisko Dolne.

#### I. Dane kandydata na partnera:

Pełna nazwa podmiotu	
Status prawny	
NIP	
REGON	
Adres	
Telefon	
Adres e-mail	

#### Osoba uprawniona do kontaktów:

Imię i Nazwisko	
Stanowisko	
Telefon	
Adres e-mail	

#### II. Wymagania szczegółowe, obowiązkowe dla podmiotu starającego się o wybór na partnera projektu.

##### 1. Opis prowadzonych działań zgodnych z celami partnerstwa (zgodnie z zapisami w statucie lub innym równorzędnym dokumencie).

*Krótki syntetyczny opis. Obligatoryjne załączniki: statut lub inny równoważny dokument*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. Wykaz doświadczenia w realizacji projektów o podobnym charakterze (maksymalna liczba punktów możliwa do osiągnięcia: 5):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

III. **Koncepcja realizacji planowanych działań (maksymalna liczba punktów możliwa do osiągnięcia: 10)**

1. **Opis koncepcji udziału w projekcie kandydata na partnera (krótki syntetyczny opis, maksymalna liczba punktów możliwa do osiągnięcia: 5)**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. **Opis oferowanego wkładu potencjalnego partnera w realizację projektu – osobowy, organizacyjny, techniczny lub finansowy (maksymalna liczba punktów możliwa do osiągnięcia: 5):**

.....  
.....  
.....  
.....

IV. **Oświadczenia**

1. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym zgłoszeniu są zgodne z prawdą. Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszej oferty Komisji ds. oceny zgłoszeń.
2. Oświadczam/y, iż znane mi są zapisy dokumentacji dot. naboru partnera dla wspólnej realizacji projektu partnerskiego w ramach Osi priorytetowej VI Spójność przestrzenna i społeczna, Działanie 6.2 Infrastruktura ochrony zdrowia i pomocy społecznej, Poddziałanie 6.2.2 Infrastruktura pomocy społecznej, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 akceptuję/emy zapisy i nie wnoszę/imy uwag do treści.
3. Oświadczam/y, że nie jest podmiotem wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania.
4. Wyrażam/y zgodę na przetwarzanie moich/naszych danych osobowych wyłącznie do celów przeprowadzenia niniejszej procedury konkursowej na wybór Partnerów zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. 2002 r., Nr 101, poz. 926, z późn.zm.)

## V. Deklaracje

1. Deklaruję/emy gotowość uczestnictwa w realizacji oraz w okresie trwałości projektu partnerskiego, którego liderem będzie Gmina Grodzisko Dolne dla wspólnej realizacji projektu partnerskiego w ramach Osi priorytetowej VI Spójność przestrzenna i społeczna, Działanie 6.2 Infrastruktura ochrony zdrowia i pomocy społecznej, Poddziałanie 6.2.2 Infrastruktura pomocy społecznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.
2. Po wyborze reprezentowanego przeze mnie/nas podmiotu jako partnera projektu, deklaruję/emy podpisanie umowy partnerskiej.

.....

*(miejscowość i data)*

.....

*(podpis/-y/osoby/osób*

*upoważnionej/upoważnionych)*

### Uwaga:

- a) Zgłoszenie winny podpisać osoby, które zgodnie z zapisami w KRS lub innym dokumencie prawnym są upoważnione do reprezentowania podmiotu na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych (zawierania umów).
- b) Załączniki w formie kserokopii należy potwierdzić za zgodność z oryginałem (pieczętka podmiotu, podpis osoby upoważnionej z pieczętką imienną oraz datą na każdej stronie lub tylko na stronie 1 z adnotacją za zgodność z oryginałem od s.. do s... i ponumerowanie stron).